

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. ANALISIS LINGKUNGAN STRATEGIS**

Perubahan suatu bangsa ditentukan oleh kualitas pendidikan. Pendidikan mempunyai peranan penting dalam mencapai tujuan pembangunan nasional. Pembangunan yang sedang berlangsung di era Globalisasi yang sedang berlangsung ini menimbulkan banyak perubahan di segala bidang. Kebutuhan dan tantangan dunia kerja yang semakin kompleks menuntut tenaga kerja sebagai sumber daya manusia harus mampu berkompetensi dengan bekal kompetensi yang profesional. Pendidikan diharapkan mampu melahirkan generasi bangsa yang berkarakter, kuat, terampil, kreatif, inovatif, imajinatif, peka terhadap kearifan lokal dan technopreneurship.

Salah satu institusi sekolah yang mempersiapkan peserta didiknya untuk mampu terjun langsung di dunia kerja setelah lulus adalah Sekolah Menengah Kejuruan (SMK). Upaya peningkatan kualitas lulusan SMK telah dilakukan sejak berdirinya Sekolah Pertukangan pertama di Indonesia pada tahun 1853 yang berlokasi di Surabaya. Sekolah kejuruan di Indonesia telah berusia satu setengah abad hingga sekarang apabila sekolah disebut dijadikan patokan, SMK dipersiapkan untuk mencetak tenaga keterampilan yang siap bekerja dengan berbagai kompetensi dan mampu mengikuti perkembangan IPTEK.

Mengacu pada isi penjelasan pasal 15 Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional Tahun 2003 di atas, pendidikan kejuruan merupakan pendidikan menengah yang mempersiapkan peserta didik terutama untuk bekerja dibidang tertentu. Namun sampai saat ini tujuan tersebut belum tercapai. Hal ini disebabkan karena sistem penyelenggaraan pendidikan tidak sesuai dan sejalan dengan definisi peserta didik yang dijelaskan dalam pasal 15 Undang-Undang Sistem Pendidikan Nasional Tahun 2003. Kurang maksimalnya pencapaian tujuan pendidikan merupakan akibat dari sistem pendidikan yang tidak diberikan ruang bagi anak untuk mengembangkan potensi, bakat dan minatnya. Akibatnya masih banyak lulusan SMK yang tidak mendapatkan pekerjaan sesuai dengan bidang keahliannya, dan menyebabkan pengangguran.

Minat masyarakat untuk menempuh pendidikan kejuruan tidak terlepas dari tingkat keterserapan lulusan SMK di pasar kerja. Perubahan di pasar kerja dapat diindikasikan oleh perubahan penyerapan tenaga kerja lulusan sistem pendidikan dan pelatihan. Persaingan lulusan SMK dalam pasar kerja untuk mendapatkan pekerjaan semakin ketat karena

peningkatan jumlah lulusan tak sebanding pertumbuhan lapangan kerja yang sesuai dengan keahlian mereka.

## **B. ANALISIS KONDISI PENDIDIKAN SAAT INI**

### **1. Analisis Mutu Pendidikan dan Daya Saing**

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional merupakan pencerahan dalam dunia pendidikan di Indonesia. Berbagai paradigma baru menyangkut guru, proses pembelajaran dan elemen-elemen penting dalam pendidikan dimuat dalam undang-undang tersebut. Dalam pasal 3 Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 itu dijelaskan bahwa Pendidikan Nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab.

### **2. Analisis Mutu Pendidikan dan Daya Saing**

Mutu pendidikan atau kualitas pendidikan di SMKN 2 Sawahlunto dapat kita analisis mulai dari *input*, *proses*, *output* dan *outcome*. Input meliputi kurikulum, guru, kepala sekolah, tenaga pendidik dan kependidikan, tenaga pendukung siswa dan pembiayaan. Dalam hal proses yang perlu kita analisis adalah proses belajar mengajar, penilaian, manajemen dan kepemimpinan, sedangkan output meliputi prestasi akademik, prestasi non akademik dan kepribadian.

Dengan perbaikan dan peningkatan mutu akan dapat dicapai perkembangan mutu pendidikan di SMKN 2 Sawahlunto, yang ditandai dengan: Peningkatan kompetensi siswa, kompetensi guru dalam pengembangan kurikulum, melaksanakan pembelajaran yang bermakna, melakukan penilaian yang dilanjutkan analisis hasil evaluasi serta remedial dan pengayaan. Peningkatan hasil akademis dan non akademis yaitu: Pencapaian pemenuhan KKM masing-masing mapel tiap-tiap KD 7,50 sd 8,00, sampai pada meningkatnya nilai rata-rata hasil Ujian Nasional (UN) dari 5.50 menuju 7.50.

Proses pembelajaran menggunakan CTL rata-rata 5 komponen, sekolah telah melakukan pelatihan melalui IHT di bidang ICT, pengajaran dengan bahasa Inggris, serta meningkatkan kompetensi siswa melalui bimbel menyelenggarakan pendidikan Inklusi, Kelas Imersi serta sebagai sekolah percontohan penanaman Nilai-Nilai Nasionalisme dan Patriotisme, sekolah adiwiyata dan sebagainya.

Keberhasilan non akademis dari pelaksanaan ekstrakurikuler atau pengembangan diri telah menghasilkan kejuaraan baik di tingkat kabupaten, provinsi maupun nasional antara lain ; LKS, Olimpiade, Debat Bahasa asing,dll.

### **3. Analisis Akses Pendidikan**

Dalam rangka peningkatan akses pendidikan, pada tahun pelajaran 2021/2022 maka SMKN 2 Sawahlunto menerima 11 rombongan belajar dengan jumlah siswa baru 396 orang. Kapasitas siswa per kelas adalah 36 orang. Jumlah siswa secara keseluruhan 745 orang dengan jumlah rombel adalah 28 kelas. Untuk mengurangi beban pembiayaan sekolah, SMKN 2 Sawahlunto mengajukan beasiswa kepada pemerintah pusat/daerah. Beasiswa tersebut seperti beasiswa bakat/prestasi, beasiswa untuk siswa miskin, serta sekolah membebaskan atau memberikan keringanan bagi siswa miskin. Beasiswa juga diperoleh dari program Kartu Indonesia Pintar. Semua ini dimaksudkan untuk memperluas akses pendidikan bagi semua anak bangsa tanpa melihat status social dan ekonomi mereka. Pemerintah telah mencanangkan program Wajib Belajar 12 Tahun, sehingga tidak boleh ada anak usia sekolah yang tidak bersekolah karena alasan biaya.

### **4. Analisis Pemenuhan Standar Pendidikan**

Standar Nasional Pendidikan (SNP) merupakan kriteria minimal tentang sistem pendidikan di seluruh wilayah hukum Negara Kesatuan Republik Indonesia yang harus dipenuhi oleh setiap satuan pendidikan. Sekolah berkewajiban untuk memenuhi SNP

sebagai upaya untuk meningkatkan kualitas pendidikan di sekolah dengan harapan peningkatan kualitas pendidikan di sekolah akan meningkatkan kualitas pendidikan nasional yang pada akhirnya akan meningkatkan kualitas sumber daya manusia Indonesia.

SMKN 2 Sawahlunto menyadari akan pentingnya memenuhi standar nasional pendidikan dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan. Oleh karena itu SMKN 2 Sawahlunto terus berupaya memenuhi 9 (sembilan) standar nasional pendidikan yang telah ditetapkan. Namun upaya untuk memenuhi SNP itu belum bisa terpenuhi seluruhnya. Masih ada indikator SNP yang belum terpenuhi dan harus diupayakan.

Saat ini SMKN 2 Sawahlunto ditetapkan oleh Kemdikbud sebagai salah satu sekolah yang dipersiapkan menjadi SMK Rujukan. Oleh karena itu, upaya pemenuhan SNP terus dipacu berorientasi pada pengembangan sekolah sebagai SMK Rujukan di Sumatera Barat.

### **C. ANALISIS KONDISI PENDIDIKAN MASA DATANG (4 TAHUN)**

Dalam kurun waktu empat tahun ke depan, SMKN 2 Sawahlunto memiliki peluang yang besar untuk mewujudkan *output* yang memiliki kualitas dan daya saing yang tinggi dengan indikasi awal antara lain : Rata-rata hasil belajar dan ujian nasional/sekolah yang cenderung meningkat, persentase kelulusan Uji Kompeten Keahlian (UKK) yang meningkatkan setiap tahunnya, dan sebagian besar lulusan diserap lapangan pekerjaan sesuai dengan kompetensinya masing-masing bahkan ada yang diterima bekerja di luar negeri seperti Malaysia dan Jepang.

Sejalan dengan persiapan sekolah menjadi SMK Rujukan dan kebutuhan masyarakat terhadap pendidikan peserta didik, SMKN 2 Sawahlunto memerlukan peningkatan dan pengembangan dalam berbagai aspek, antara lain dalam hal kesiswaan, kurikulum dan

kegiatan pembelajaran, pendidik dan tenaga kependidikan serta pengembangannya, sarana dan prasarana, keuangan dan pembiayaan, budaya dan lingkungan sekolah, peran serta masyarakat dan kemitraan, dalam pendidikan, serta lain-lain.

Berdasarkan kondisi tersebut, maka perlu kiranya dilakukan upaya penyusunan Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) agar sekolah memiliki rambu-rambu yang bisa dijadikan landasan dalam pengelolaan program, implementasi, memonitoring dan evaluasi yang baik, terstruktur dan terukur. Untuk itu, SMKN 2 Sawahlunto telah menyusun rencana pengembangan sekolah dalam bentuk Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) 4 tahun (2018 s.d 2022) yang berorientasi pada program pengembangan sekolah menjadi SMK Rujukan bagi masyarakat dan sekolah sekitarnya. Program pengembangannya mencakup 6 (enam) aspek pengembangan yaitu: 1) layanan SMK, 2) manajemen SMK, 3) proses pembelajaran, 4) sarana prasarana, 5) lulusan berdaya saing tinggi, dan 6) SMK sebagai pusat pelatihan.

Pada aspek layanan SMK, target yang ingin dicapai adalah pemenuhan akses layanan pendidikan berkualitas bagi peserta didik, masyarakat, dan sekolah sekitar mencakup layanan pendidikan kejuruan bermutu untuk masyarakat, layanan pendampingan pendidikan untuk sekolah binaan, layanan penempatan magang bagi peserta didik, dan layanan penyaluran tamatan melalui Bursa Kerja Khusus.

Pada aspek manajemen SMK, target yang ingin dicapai adalah terwujudnya manajemen organisasi sekolah yang efektif, solid, akuntabel, dan saling bersinergi melalui beberapa program pengembangan seperti penataan organisasi sekolah untuk peningkatan kinerja organisasi, Penerapan system penjaminan mutu dalam pelayanan pendidikan berbasis ISO 9001 : 2008, Penerapan system informasi manajemen berbasis teknologi, internalisasi karakter religius dan disiplin peserta didik melalui pengembangan manajemen kesiswaan.

Pada aspek proses pembelajaran, target yang ingin dicapai adalah terwujudnya proses pembelajaran yang efektif sesuai tuntutan kurikulum 2013 melalui pengadaan dokumen pembelajaran kurikulum 2013, pelaksanaan bimbingan teknis dan supervisi klinis penerapan penilaian otentik terhadap guru, penerapan sistem pelaporan hasil penilaian berbasis ICT, implementasi sistem pembelajaran jarak jauh berbasis ICT menggunakan program E-Learning, penerapan pembelajaran program produktif unggulan menggunakan 2 bahasa, Pengembangan pembelajaran bahasa asing lain selain bahasa Inggris, penerapan pembelajaran berbasis *entrepreneurship*, dan membedah kurikulum dengan DU/DI.

Pada aspek sarana prasarana, target yang ingin dicapai adalah terpenuhinya seluruh sarana dan peralatan pendukung proses pembelajaran dan pengembangan diri peserta didik dalam hal kualitas dan kuantitas sesuai tuntutan kompetensi terkini. Hal ini diharapkan dapat terwujud melalui program pengembangan seperti pemenuhan kelengkapan peralatan praktik kompetensi kejuruan yang *up to date*, pengadaan ruang *Teaching Factory*, labor kimia, labor fisika, labor bahasa, perpustakaan elektronik, dan pemanfaatan lahan untuk penghijauan dan tanaman produktif (*Clean and Green School*).

Pada aspek lulusan berdaya saing tinggi, target yang ingin dicapai adalah penyiapan lulusan berdaya saing tinggi melalui pembimbingan siswa sukses UN secara intensif untuk pencapaian nilai rata-rata UN  $\geq 8$ , pembimbingan siswa uji kompetensi secara intensif untuk pencapaian nilai rata-rata uji kompetensi  $\geq 8$ , Pelatihan TOEIC untuk mencapai rata-rata skor TOEIC  $\geq 400$ , peningkatan siswa berprestasi juara lomba kompetensi (LKS), pelatihan Psiko Test dan wawancara kerja, promosi kompetensi siswa ke DU/DI, kerjasama rekrutmen tenaga kerja dengan DU/DI, pembimbingan siswa secara intensif dalam kegiatan ekstrakurikuler prestasi, penegakan kedisiplinan siswa oleh tim penegak disiplin sekolah, dan pengintegrasian nilai *entrepreneurship* dalam setiap proses pembelajaran.

Pada aspek SMK sebagai pusat pelatihan, target yang ingin dicapai adalah berkembangnya sekolah menjadi pusat pelatihan bagi masyarakat dan sekolah sekitar. Untuk mewujudkannya, SMKN 2 Sawahlunto merencanakan program pemberdayaan masyarakat sekitar melalui pelatihan kecakapan hidup (*life skill*) kejuruan meliputi pelatihan mekanik las, pelatihan mekanik sepeda motor, pelatihan mekanik mobil, pelatihan operator pekerjaan kayu, dan pelatihan teknisi instalasi listrik rumah tangga untuk masyarakat umum dan sekolah sekitar.

Tantangan dunia pendidikan dimasa yang akan datang akan semakin tinggi seiring dengan kemajuan dan perkembangan teknologi. Pendidikan masa yang akan datang menuntut peningkatan kualitas pendidikan di berbagai bidang. Pada dasarnya pendidikan yang dilaksanakan saat ini adalah menyiapkan generasi yang akan datang. Pendidikan di SMKN 2 Sawahlunto diharapkan mampu memenuhi tantangan yang ada baik di lingkungan Kota Sawahlunto, regional maupun global.

## BAB II

### VISI, MISI, DAN TUJUAN SEKOLAH

#### A. VISI SEKOLAH

Visi SMKN 2 Sawahlunto adalah “ *Menjadi Lembaga Pendidikan dan Pelatihan Teknologi Industri yang Profesional, Berkarakter, Cerdas dan Kompetitif.*”

#### B. MISI SEKOLAH

Misi SMK Negeri 2 Sawahlunto adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan kompetensi peserta didik sesuai dengan program keahlian;
2. Meningkatkan hubungan kerjasama antara sekolah dengan DU/DI
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas sarana dan prasarana sekolah;
4. Meningkatkan pembinaan kesiswaan;
5. Melaksanakan pembelajaran yang berwawasan mutu dan keunggulan;
6. Menata sekolah yang aman dan nyaman;
7. Menerapkan kurikulum bersama antara sekolah dan DU/DI;
8. Mengoptimalkan sumber dana melalui Teaching Factory;
9. Melaksanakan manajemen sekolah yang bersih, transparan dan akuntabel berbasis IT

#### C. TUJUAN SEKOLAH

Tujuan pendidikan menengah kejuruan adalah meningkatkan kecerdasan, pengetahuan, kepribadian, ahklak mulia, serta keterampilan untuk hidup mandiri dan melanjutkan kejenjang lebih tinggi, sesuai dengan sumber daya dan daya dukung sekolah. Secara umum tujuan SMK Negeri 2 Sawahlunto dalam jangka pendek menyiapkan peserta didik menjadi tamatan yang berakhlak mulia, cerdas, dan siap kerja. Secara khusus, tujuan pendidikan di SMK Negeri 2 Sawahlunto sebagai adalah:

1. Tamatan memiliki sertifikat keahlian yang dikeluarkan oleh LSP;
2. Tamatan memiliki nilai rata-rata UN 60;
3. Tamatan berkarakter sesuai norma yang berlaku;

### BAB III

#### IDENTIFIKASI TANTANGAN NYATA

SMKN 2 Sawahlunto menyadari akan pentingnya memenuhi standar nasional pendidikan dalam upaya meningkatkan kualitas pendidikan. Oleh karena itu SMKN 2 Sawahlunto berusaha untuk memenuhi standar nasional pendidikan yang telah ditetapkan. Namun upaya untuk memenuhi SNP itu belum bisa terpenuhi seluruhnya. Besarnya tantangan nyata menghambat proses pemenuhannya. Masih banyak indikator yang belum terpenuhi. Beberapa tantangan nyata dan beberapa indikator yang belum terpenuhi adalah:

**Tabel Identifikasi Tantangan Nyata**

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
1.	<i>Standar Kompetensi Lulusan</i>		
a	<i>Bidang akademik:</i>		
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rata-rata pencapaian KKM semua mapel 70</li><li>- Rata-rata pencapaian NUN 6,10</li><li>- Memperoleh Juara 2 LKS tingkat propinsi bidang teknik permesinan</li><li>- Masih sebagai peserta LKS tingkat propinsi bidang teknik instalasi tenaga listrik</li><li>- Masih sebagai peserta LKS tingkat propinsi bidang Teknik Kendaraan Ringan</li><li>- Belum ikut sebagai peserta LKS tingkat propinsi bidang teknik bangunan</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Rata-rata pencapaian KKM semua mapel 80</li><li>- Rata-rata pencapaian NUN 7.50</li><li>- Berhasil sebagai nominasi LKS tingkat Nasional bidang teknik permesinan</li><li>- Memperoleh juara ke-2 LKS tk Provinsi kompetensi kejuruan teknik instalasi tenaga listrik</li><li>- Memperoleh juara ke-2 LKS tk Provinsi kompetensi kejuruan Teknik Kendaraan Ringan</li><li>- Memperoleh juara ke-2 LKS tk Provinsi kompetensi kejuruan teknik teknik bangunan</li></ul>	10 1,40 1 tingkat 3 tingkat 4 tingkat

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Belum ikut sebagai peserta LKS tingkat propinsi bidang Geologi Petambangan</li> <li>- Belum ikut sebagai peserta LKS tingkat propinsi bidang teknik sepeda motor</li> <li>- Memperoleh juara 1 lomba debat bahasa Inggris tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Juara 2 lomba Pantun tingkat kota</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Menjadi juara harapan LKS tingkat propinsi bidang teknik Geologi Pertambangan</li> <li>- Masuk nominasi juara LKS tingkat propinsi bidang teknik sepeda motor</li> <li>- Memperoleh juara ke-2 tk provinsi lomba pidato bahasa Inggris</li> <li>- Memperoleh juara ke-2 tk provinsi lomba Pantun tingkat kota</li> </ul>	<p>4 tingkat</p> <p>3 tingkat</p> <p>4 tingkat</p> <p>4 tingkat</p> <p>2 tingkat</p> <p>2 tingkat</p>
<i>b</i>	<i>Bidang non akademik:</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperoleh Juara 1 atletik tingkat Nasional dalam rangka HUT Kota Sawahlunto</li> <li>- Memperoleh Juara 3 bidang olah raga (Bola Kaki, Bola Voli, Bola Basket) tingkat Kota</li> <li>- Memperoleh Nominasi perlombaan Pidato Adat tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Nominasi perlombaan Cerdas Cermat 4 Pilar tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Nominasi perlombaan Nasyid tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Nominasi</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Memperoleh Juara 1 atletik tingkat Nasional dalam segala Ivent</li> <li>- Memperoleh Jumlah kejuaraan 3 bidang olah raga (Bola Kaki, Bola Voli, Bola Basket) tingkat propinsi dan meningkatkan perolehan jumlah kejuaraan 5 bidang olahraga (Bola Kaki, Bola Voli, Bola Basket, Takraw, Catur, badminton, dan futsal) tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Juara 1 lomba Pidato adat tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Juara 1 lomba Cerdas Cermat 4 Pilar tingkat kota</li> <li>- Memperoleh Nominasi perlombaan Nasyid tingkat propinsi</li> <li>- Memperoleh Juara 1 perlombaan Kepramukaan</li> </ul>	<p>2 tingkat</p> <p>2 tingkat</p> <p>3 tingkat</p> <p>3 tingkat</p> <p>4 tingkat</p> <p>3 tingkat</p>



No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
		penyusunan	
C	- Tersusunnya mata pelajaran muatan lokal	Tersusunnya mata pelajaran muatan lokal dengan melibatkan semua unsure yang terkait	1 mata pelajaran
D	- Memiliki bidang kegiatan konseling (belajar, pribadi, kelompok, dan karir)	- Memiliki bidang kegiatan konseling (belajar, pribadi, kelompok, dan karir) secara terprogram	1 program
3.	<b>Standar Proses</b>		
3.1	<i>Persiapan pembelajaran:</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kepemilikan RPP oleh setiap guru: 100% memiliki</li> <li>- Kepemilikan sumber belajar/bahan ajar: 90%</li> <li>- Pengembangan perangkat instrumen untuk pemahaman guru terhadap karakteristik siswa: 90%</li> <li>- Kepemilikan job sheet bagi guru praktek 90%</li> <li>- Kepemilikan program remedial sesuai dengan karakteristik siswa 90%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kepemilikan RPP lengkap oleh setiap guru: 100% memiliki</li> <li>- Kepemilikan sumber belajar/bahan ajar: 100%</li> <li>- Pengembangan perangkat instrumen untuk pemahaman guru terhadap karakteristik siswa: 100%</li> <li>- Kepemilikan job sheet bagi guru praktek 100%</li> <li>- Kepemilikan program remedial sesuai dengan karakteristik siswa 100%</li> </ul>	Review 10%  10%  10%  10%  10%
3.2	<i>Persyaratan Pembelajaran</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah siswa per rombel: 32 anak</li> <li>- Beban mengajar guru rata-rata : 24 jam/minggu</li> <li>- Ratio antara jumlah siswa dengan buku teks mapel 6:1</li> <li>- Pengelolaan kelas: 90%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah siswa per rombel: 32 anak</li> <li>- Beban mengajar guru: <math>\geq 24</math> jam/minggu</li> <li>- Ratio antara jumlah siswa dengan buku teks mapel 1:1</li> <li>- Pengelolaan kelas: 100%</li> </ul>	Pengurangan 0 siswa/rombel  Penambahan 4 jam/minggu  Penambahan 5 buku/siswa 10%
3.3	<i>Pelaksanaan pembelajaran:</i>		

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cakupan pendahuluan dalam pembelajaran oleh guru di kelas: 90%</li> <li>- Cakupan penerapan prinsip pembelajaran yang: eksploratif, elaboratif, dan konformatif: 80%</li> <li>- Penerapan pembelajaran kooperatif : 80%</li> <li>- Penerapan pembelajaran tuntas: 85%</li> <li>- Penerapan pembelajaran di luar kelas/sekolah: 70%</li> <li>- Cakupan pelaksanaan penutup dalam pembelajaran: 80%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cakupan pendahuluan dalam pembelajaran oleh guru di kelas: 100%</li> <li>- Cakupan penerapan prinsip pembelajaran yang: eksploratif, elaboratif, dan konformatif: 100%</li> <li>- Penerapan pembelajaran kooperatif : 100%</li> <li>- Penerapan pembelajaran tuntas: 100%</li> <li>- Penerapan pembelajaran di luar kelas/sekolah: 100%</li> <li>- Cakupan pelaksanaan penutup dalam pembelajaran: 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10%</li> <li>20%</li> <li>20%</li> <li>15%</li> <li>30%</li> <li>20%</li> </ul>
3.4	<i>Pelaksanaan penilaian pembelajaran:</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan instrumen penilaian hasil belajar: 90%</li> <li>- Variasi model penilaian: 2 model</li> <li>- Pengolahan/analisis hasil penilaian: 1 jenis manual</li> <li>- Pemanfaatan/tindak lanjut hasil penilaian: 1 manfaat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengembangan instrumen penilaian hasil belajar: 100%</li> <li>- Variasi model penilaian: 5 model</li> <li>- Pengolahan/analisis hasil penilaian: 2 jenis manual</li> <li>- Pemanfaatan/tindak lanjut hasil penilaian: 3 manfaat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10%</li> <li>3 model</li> <li>1 jenis berbasis TIK</li> <li>2kemanfaatan/tindak lanjut</li> </ul>
3.5	<i>Pengawasan proses pembelajaran:</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cakupan kegiatan pemantauan pembelajaran: 80%</li> <li>- Cakupan kegiatan supervisi pembelajaran: 80%</li> <li>- Cakupan kegiatan evaluasi pembelajaran: 80%</li> <li>- Dokumen pelaporan hasil evaluasi pembelajaran: 80%</li> <li>- Cakupan tindak lanjut</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cakupan kegiatan pemantauan pembelajaran: 100%</li> <li>- Cakupan kegiatan supervisi pembelajaran: 100%</li> <li>- Cakupan kegiatan evaluasi pembelajaran: 100%</li> <li>- Dokumen pelaporan hasil evaluasi pembelajaran: 100%</li> <li>- Cakupan tindak lanjut hasil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20%</li> <li>20%</li> <li>20%</li> <li>20%</li> <li>40%</li> </ul>

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<p>hasil evaluasi pembelajaran: 60%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen pelaporan hasil evaluasi pembelajaran : 80%</li> <li>- Cakupan tindak lanjut hasil evaluasi pembelajaran : 60%</li> </ul>	<p>evaluasi pembelajaran: 100%</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen pelaporan hasil evaluasi pembelajaran 100%</li> <li>- Cakupan tindak lanjut hasil evaluasi pembelajaran 100%</li> </ul>	
4	<b>Standar Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan:</b>		
4.1	<i>Kepala sekolah:</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sudah pelatihan bahasa Inggris atau TOEIC = 320</li> <li>- Pelatihan TIK</li> <li>- Pelatihan manajemen kepala sekolah</li> <li>- Pelatihan kewirausahaan</li> <li>- Belum pelatihan supervisi, monitoring, dan evaluasi sekolah</li> <li>- DII</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- TOEIC =500</li> <li>- pelatihan TIK min. 3 kali</li> <li>- pelatihan manajemen kepala sekolah min. 2 kali</li> <li>- pelatihan kewirausahaan min. 2 kali</li> <li>- pelatihan supervisi, monitoring, dan evaluasi sekolah min. 1 kali</li> <li>- DII</li> </ul>	<p>100 GS Niai</p> <p>TOEIC</p> <p>3 kali</p> <p>2 kali</p> <p>2 kali</p> <p>1 kali</p> <p>.....</p>
4.2	<i>Guru</i>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah guru keseluruhan: 73 orang</li> <li>- Jumlah Guru Matematika : 6 orang</li> <li>- Jumlah Guru Fisika : 3 orang</li> <li>- Jumlah Guru Kimia : 4 orang</li> <li>- Jumlah Guru Sejarah : 2 orang</li> <li>- Jumlah Guru Bahasa Inggris : 6 orang</li> <li>- Jumlah Guru Kewirausahaan : 3 orang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah guru keseluruhan sesuai kebutuhan mapel: 100</li> <li>- Jumlah Guru Matematika : orang</li> <li>- Jumlah Guru Fisika : orang</li> <li>- Jumlah Guru Kimia : orang</li> <li>- Jumlah Guru Sejarah : orang</li> <li>- Jumlah Guru Bahasa Inggris : orang</li> <li>- Jumlah Guru Kewirausahaan : orang</li> <li>- Jumlah Guru Agama : orang</li> </ul>	<p>29 orang</p> <p>3 orang</p> <p>4 orang</p>

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Guru Agama : 4 orang</li> <li>- Jumlah Guru PKn : 2 Orang</li> <li>- Jumlah Guru B. Indonesia : 3 orang</li> <li>- Jumlah Guru Penjaskes : 2 orang</li> <li>- Jumlah Guru Seni Budaya : 2 orang</li> <li>- Jumlah Guru BP/BK : 3 Orang</li> <li>- Jumlah Guru Teknik Bangunan : 8 orang</li> <li>- Jumlah Guru Ketenagalistrikan : 9 orang</li> <li>- Jumlah Guru Teknik Mesin : 7 Orang</li> <li>- Jumlah Guru Teknik Otomotif :9 Orang</li> <li>- Jumlah Guru Geologi Pertambangan : --- Orang</li> <li>• Pelatihan Model pembelajaran kooperatif (MPK): 80%</li> <li>• Pelatihan penilaian dan evaluasi pembelajaran: 70%</li> <li>• Pelatihan penelitian pendidikan: 20%</li> <li>• Jumlah guru berdasarkan Pendidikan <ul style="list-style-type: none"> <li>- S1 = 65 Orang</li> <li>- S2 = 8 Orang</li> <li>- S3 = -- Orang</li> </ul> </li> <li>• Jumlah guru bersertifikasi profesi: 75%</li> <li>• Jumlah guru yang memiliki komputer/laptop: 90%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah Guru PKn : Orang</li> <li>- Jumlah Guru B. Indonesia : orang</li> <li>- Jumlah Guru Penjaskes : orang</li> <li>- Jumlah Guru Seni Budaya : orang</li> <li>- Jumlah Guru BP/BK : Orang</li> <li>- Jumlah Guru Teknik Bangunan : orang</li> <li>- Jumlah Guru Ketenagalistrikan : orang</li> <li>- Jumlah Guru Teknik Mesin : Orang</li> <li>- Jumlah Guru Teknik Otomotif : Orang</li> <li>- Jumlah Guru Geologi Pertambangan : --- Orang</li> <li>• Pelatihan MPK: 100%</li> <li>• Pelatihan penilaian dan evaluasi pembelajaran: 100%</li> <li>• Pelatihan penelitian pendidikan: 100%</li> <li>• Jumlah guru berdasarkan pendidikan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- S1 = Orang</li> <li>- S2 = Orang</li> <li>- S3 = Orang</li> </ul> </li> <li>• Jumlah guru bersertifikasi profesi: 100%</li> <li>• Jumlah guru yang memiliki komputer/laptop: 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20%</li> <li>30%</li> <li>80%</li> <li>5%</li> <li>25%</li> <li>10%</li> </ul>
C	<i>Tenaga TU, Laboran, Pustakawan, toolman dll: (bersifat rata-rata)</i>		

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah tenaga TU: 7orang</li> <li>- Pelatihan TIK : 50%</li> <li>- Pelatihan manajemen sesuai bidangnya: 40%</li> <li>- Jumlah laboran Fisika: 0 orang</li> <li>- Jumlah laboran Kimia : 0 orang</li> <li>-</li> <li>- Jumlah laboran B.Ingggris : 1 orang</li> <li>- Jumlah Laboran Komputer : 0 orang</li> <li>- Jumlah Laboran Gambar : 0 orang</li> <li>- Pustakawan 2 orang</li> <li>- Toolman Teknik Mesin : 1 orang</li> <li>- Toolman Teknik Listrik : 1 orang</li> <li>- Toolman Teknik Bangunan : 1 orang</li> <li>- Toolman Teknik Otomotif : 1 Orang</li> <li>- Toolman Geologi Pertambangan : 1 orang</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah tenaga TU: 15 orang</li> <li>- Pelatihan TIK: 100%</li> <li>- Pelatihan manajemen sesuai bidangnya: 100%</li> <li>- Jumlah laboran Fisika: 1 orang</li> <li>- Jumlah laboran Kimia : 1 orang</li> <li>- Jumlah laboran B.Ingggris : 1 orang</li> <li>- Jumlah Laboran Komputer : 1 orang</li> <li>- Jumlah Laboran Gambar : 1 orang</li> <li>- Pustakawan 3 orang</li> <li>- Toolman Teknik Mesin : 1 orang</li> <li>- Toolman Teknik Listrik : 1 orang</li> <li>- Toolman Teknik Bangunan : 1 orang</li> <li>- Toolman Teknik Otomotif : 1 Orang</li> <li>- Toolman Geologi Pertambangan : 1 orang</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10 orang</li> <li>50%</li> <li>60%</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 Orang</li> <li>1 orang</li> <li>1 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> <li>0 orang</li> </ul>
5	<b>Standar Sarana dan Prasarana</b>		
5.1	Sarana dan Prasarana Minimal		
	<b>Gedung dan Fasilitas Sekolah</b>		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Batas tanah di SMK Negeri 2 Sawahlunto</li> </ul>	Batas Tanah SMK Negeri 2 sesuai dengan sertifikat	Adanya Batas Tanah SMK Negeri 2 Sudah sesuai dengan sertifikat
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Musolla kurang layak dan tidak sesuai dengan jumlah siswa dan guru</li> </ul>	Musholla Bersih dan lebih besar	Mussolla diperluas dan diperbaiki
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembangunan Musholla Baru Ukuran 18x27 m<sup>2</sup></li> </ul>	Ada Musholla baru yang lebih besar di area belakang	Terbangunnya Mussolla Baru di

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
			area belakang
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembangunan Gedung Kesenian dan Auditorium Baru Ukuran 27x28 m<sup>2</sup></li> </ul>	Adanya Gedung kesenian dan Auditorium ukuran 27x18 m <sup>2</sup>	Terbangunnya Gedung kesenian dan Auditorium ukuran 27x18 m <sup>2</sup>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada Lapangan Sepak bola ukuran 45x90m<sup>2</sup></li> </ul>	Adanya Pembangunan Lapangan Sepakbola ukuran 45x90m <sup>2</sup>	Terbangunnya Lapangan Sepakbola ukuran 45x90m <sup>2</sup>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada kolam renang 16x50 m<sup>2</sup></li> </ul>	Adanya kolam renang 16x50 m <sup>2</sup>	Terbangunnya kolam renang 16x50 m <sup>2</sup>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada Lapangan Tenis Lapangan 10x16 m<sup>2</sup></li> </ul>	Adanya Lapangan Tenis Lapangan 10x16 m <sup>2</sup>	Terbangunnya Lapangan Tenis Lapangan 10x16 m <sup>2</sup>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada Perpustakaan Digital (program dan 32 laptop)</li> </ul>	Memiliki Perpustakaan Digital (program dan 32 laptop)	Adanya Perpustakaan Digital (program dan 32 laptop)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum cukup buku-buku produktif untuk KY/TGB, TITL, TKR/TSM, MP, dan GP</li> </ul>	Memiliki buku-buku produktif untuk KY/TGB, TITL, TKR/TSM, MP, dan GP	Tercukupi kebutuhan buku-buku produktif untuk KY/TGB, TITL, TKR/TSM, MP, dan GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada 50 pasang meja kursi baca siswa</li> </ul>	Memiliki 50 pasang meja kursi baca siswa	Adanya 50 pasang meja kursi baca siswa
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalasi Listrik di Ruang belakang/ruang kepala pustaka rusak</li> </ul>	Instalasi Listrik di Ruang belakang/ruang kepala pustaka berfungsi dengan baik	Adanya Rehab Instalasi Listrik di Ruang belakang/ruang kepala pustaka
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selasar dan saluran air kotor di perpustakaan rusak</li> </ul>	Selasar dan saluran air kotor di perpustakaan berfungsi dengan baik	Adanya Rehab Selasar dan saluran air kotor di perpustakaan

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m<sup>2</sup>)</li> </ul>	Adanya tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )	Terbangunnya tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada tempat parkir kendaraan roda 4 (guru) 3.5x30 m<sup>2</sup></li> </ul>	Adanya tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )	Terbangunnya tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum semua dipagar keliling sepanjang 1.305 m tinggi 2 m<sup>2</sup> (batako Plaster)</li> </ul>	Adanya pagar keliling panjang 1.305 m tinggi 2 m <sup>2</sup> (batako Plaster)	Terbangunnya pagar keliling panjang 1.305 m tinggi 2 m <sup>2</sup> (batako Plaster)
<b>Fasilitas Pembelajaran Teori</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada 12 buah LCD dalam ruang belajar lokal belakang</li> </ul>	adanya 12 buah LCD dalam ruang belajar di lokal belakang	Terpasangnya 12 buah LCD dalam ruang belajar lokal belakang
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada 12 lokal meja kursi, papan tulis RKB</li> </ul>	Adanya 12 lokal meja kursi, papan tulis RKB	Terpasangnya 12 lokal meja kursi, papan tulis RKB
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saluran air hujan dan keramik selasar gedung tingkat sudah rusak</li> </ul>	adanya saluran air hujan dan keramik selasar gedung tingkat yang berfungsi dengan baik	Telah di perbaiki saluran air hujan dan keramik selasar gedung tingkat
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daun Pintu dan daun jendela lokal bertingkat sudah banyak yang rusak</li> </ul>	Daun Pintu dan daun jendela lokal bertingkat berfungsi dengan baik	Terpasangnya Daun Pintu dan daun jendela lokal bertingkat sehingga berfungsi dengan baik
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalasi listrik di lokal bertingkat tidak baik</li> </ul>	Instalasi listrik di lokal bertingkat berfungsi dengan baik	Tertatanya nstalasi listrik di lokal bertingkat sehingga berfungsi dengan

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
			baik
	<b>Fasilitas Pembelajaran Praktik</b>		
	• Meja kursi praktikum 32 buah x 5 labor belum ada	Adanya Meja kursi praktikum 32 buah x 5 labor	Terpasangnya meja kursi praktikum 32 buah x 5 labor
	• Plafond dan listrik penerangan labor fisika kimia belum ada	Adanya plafond dan listrik penerangan labor fisika kimia	Terpasangnya plafond dan listrik penerangan labor fisika kimia
	• Pipa saluran air bersih sudah banyak yang rusak	Pipa Saluran air bersih berfungsi dengan baik	Terpasangnya Pipa saluran air bersih dengan rapi
	• Pembangunan labor computer (8x12m <sup>2</sup> ) sudah ada tetapi instalasi listrik dan meja kursi belum ada	Adanya instalasi listrik dan meja kursi di labor komputer	Terpasangnya instalasi listrik dan meja kursi di labor komputer
	• Sebanyak 20 unit komputer rusak	Sebanyak 32 unit komputer dalam kondisi baik	Sebanyak 32 unit komputer siap untuk dipakai praktek siswa
	• Laptop 40 unit untuk Labor Gambar belum ada	Adanya laptop 40 unit di labor gambar	Tersedianya laptop 40 unit di labor gambar
	• Labor bahasa (8x12 m <sup>2</sup> ) sudah ada tetapi instalasi listrik dan meja kursi belum ada	Adanya instalasi listrik dan meja kursi di labor bahasa	Terpasangnya instalasi listrik dan meja kursi di labor bahasa
	• Audio interaktif di labor bahasa sudah rusak berat	Adanya Audio interaktif di labor bahasa	Tersedianya Audio interaktif di labor bahasa
	• Belum ada labor Gambar(10x16 m <sup>2</sup> ) dan WC, gudang,kantor, instalasi listrik, meja kursi guru,kabinet file	Adanya labor Gambar(10x16 m <sup>2</sup> ) dan WC, gudang,kantor, instalasi listrik, meja kursi guru,kabinet file	Terbangunnya labor Gambar(10x16 m <sup>2</sup> ) dan WC, gudang,kantor, instalasi listrik, meja kursi guru,kabinet file
	• Meja gambar rusak berat	Adanya 32 unit meja gambar	Tersedianya 32 meja gambar
	• Saluran air kotor, selasar dan lantai work shop Mesin tidak berfungsi dengan baik	Adanya saluran air kotor, selasar dan lantai work shop Mesin yang berfungsi dengan baik	Kondisi saluran air kotor, selasar dan lantai work shop Mesin sudah berfungsi dengan baik

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumlah mesin bubut pada jurusan teknik permesinan kurang 5 unit</li> </ul>	Adanya penambahan mesin bubut 5 unit pada jurusan teknik mesin	Bertambahnya mesin bubut 5 unit pada jurusan teknik permesinan
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada mesin skrap 2 unit pada jurusan teknik mesin</li> </ul>	adanya mesin skrap 2 unit pada jurusan teknik mesin	Tersedianya alat praktek siswa berupa mesin skrap 2 unit
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• WC WS Teknik Mesin rusak berat</li> </ul>	WC WS Teknik Mesin berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki WC WS teknik Mesin
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selasar dan saluran air kotor di MO rusak berat</li> </ul>	Selasar dan saluran air kotor di MO berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki selasar dan saluran air kotor di MO
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada peralatan khusus Prodi TSM</li> </ul>	Adanya peralatan khusus Prodi TSM	Tersedianya peralatan khusus Prodi TSM
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selasar dan saluran air kotor di WS Bangunan rusak berat</li> </ul>	Selasar dan saluran air kotor di WS Bangunan berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki selasar dan saluran air kotor di WS Bangunan
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beberapa peralatan praktek mesin TKY/TGB</li> </ul>	Peralatan praktek mesin di Prodi TKY/TGB berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki peralatan praktek mesin di Prodi TKY/TGB
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Saluran air kotor dan keramik selasar di lingkungan sekolah rusak berat</li> </ul>	Saluran air kotor dan keramik selasar di lingkungan sekolah berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki saluran air kotor dan keramik selasar di lingkungan sekolah
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada 3 unit WC di Labor fisika, kimia, RKB, dan GP</li> </ul>	Adanya 3 unit WC di Labor fisika, kimia, RKB, dan GP	Terbangunnya 3 unit WC di Labor fisika, kimia, RKB, dan GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada instalasi listrik dan tiang listrik sampai labor GP</li> </ul>	Adanya instalasi listrik dan tiang listrik sampai labor GP	Terpasangnya instalasi listrik dan tiang listrik sampai labor GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada plafond GP</li> </ul>	Adanya plafond GP	Terpasangnya plafond GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Belum ada keramik lantai labor GP</li> </ul>	Adanya keramik lantai labor GP	Terpasangnya keramik lantai labor GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Peralatan praktek siswa Program Keahlian Geologi Pertambangan (GP) belum cukup</li> </ul>	Tercukupi kebutuhan Peralatan praktek siswa Program Keahlian Geologi Pertambangan (GP)	Tersedianya Peralatan praktek siswa Program Keahlian Geologi

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
			Pertambahan (GP) sesuai kebutuhan
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bandwidth internet sekolah masih kurang</li> </ul>	Adanya penambahan bandwidth internet	Tercukupi kebutuhan bandwidth jaringan internet di sekolah
<b>Fasilitas umum</b>			
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jalan lingkungan sekolah rusak berat</li> </ul>	Jalan di lingkungan sekolah dengan hotmix	Terbangunya jalan di lingkungan sekolah dengan hotmix
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jalan baru ke Lokal baru, labor kimia, fisika, dan GP belum ada</li> </ul>	Adanya jalan baru ke Lokal baru, labor kimia, fisika, dan GP	Terbangunya jalan baru ke Lokal baru, labor kimia, fisika, dan GP
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saluran air kotor/ hujan (drainage) lokal baru belum ada</li> </ul>	Adanya saluran air kotor/ hujan (drainage) lokal baru	Terbangunya saluran air kotor/ hujan (drainage) lokal baru
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ada Instalasi listrik pada 4 program keahlian yang tidak berfungsi</li> </ul>	Instalasi listrik pada 4 program keahlian berfungsi dengan baik	Instalasi listrik pada 4 program keahlian sudah diperbaiki sehingga berfungsi dengan baik
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Instalasi listrik pada lokal bertingkat tidak berfungsi dengan baik</li> </ul>	Instalasi listrik pada lokal bertingkat berfungsi dengan baik	instalasi listrik pada lokal bertingkat sudah diperbaiki sehingga berfungsi dengan baik
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sparepart 2 unit ACCU pada genset rusak berat</li> </ul>	Adanya 2 unit ACCU pada genset	Terpasangnya 2 unit ACCU pada genset

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Selasar dan saluran air kotor pada genset rusak</li> </ul>	Selasar dan saluran air kotor pada genset berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki selasar dan saluran air kotor pada genset
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saluran air dan selasar Aula sudah rusak</li> </ul>	Saluran air dan selasar Aula berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki saluran air dan selasar Aula
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Saluran air dan keramik selasar ruang sirkulasi sudah rusak</li> </ul>	Saluran air dan keramik selasar ruang sirkulasi berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki saluran air dan keramik selasar ruang sirkulasi
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum ada gudang sekolah baru</li> </ul>	Adanya gudang sekolah baru	Terbangunnya gudang sekolah baru
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rumah dinas kepala sekolah rusak berat</li> </ul>	Rumah dinas kepala sekolah berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki rumah dinas kepala sekolah.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rumah dinas guru dan karyawan rusak berat</li> </ul>	Rumah dinas guru dan karyawan berfungsi dengan baik	Telah diperbaiki rumah dinas guru dan karyawan
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Kantor BP/BK belum ada (masih menumpang : dulunya kantin)</li> </ul>	Adanya Kantor BP/BK	Terbangunnya Kantor BP/BK
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Belum ada ruang UKS secara khusus (masih menumpang : dulunya kantin)</li> </ul>	Adanya Ruang UKS	Terbangunnya Kantor UKS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ruang osis ada tetapi sangat sempit</li> </ul>	Adanya ruang OSIS yang cukup luas untuk kegiatan	Terbangunnya Kantor OSIS
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Taman sekolah di lapangan upacara , belakang kepala sekolah, depan mushola, depan WS listrik, depan aula Kurang tertata dengan baik</li> </ul>	Adanya taman sekolah di lapangan upacara , belakang kepala sekolah, depan mushola, depan WS listrik, depan aula yang tertata dengan baik dan rapi	Telah tertatanya dengan baik dan rapi taman sekolah di lapangan upacara , belakang kepala sekolah,

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
			depan mushola, depan WS listrik, depan aula
	• Taman sekolah di Lokal baru/labor fiskim, GP belum ada	Adanya taman sekolah di Lokal baru/labor fiskim, GP	Telah dibuat taman sekolah di Lokal baru/labor fiskim, GP
	• Belum ada rumah kompos	Adanya rumah kompos untuk pengolahan sampah	Terbangunnya rumah kompos disekolah
	• Mesin penggiling kompos, pemotong dll belum ada		Terpasangnya mesin penggiling kompos
6.	<b>Standar Pengelolaan</b>		
A	Perangkat dokumen pedoman pelaksanaan rencana kerja/kegiatan:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen RPS (RKS dan RKAS): 80%</li> <li>- Dokumen PSB: 60%</li> <li>- Dokumen Pedoman pembinaan kesiswaan: 50%</li> <li>- Dokumen tata tertib sekolah: 80%</li> <li>- Dokumen kode etik sekolah: 50%</li> <li>- Dokumen penugasan guru: 90%</li> <li>- Dokumen administrasi sekolah lainnya: 50%</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen RPS (RKS dan RKAS): 100%</li> <li>- Dokumen PSB: 100%</li> <li>- Dokumen Pedoman pembinaan kesiswaan: 100%</li> <li>- Dokumen tata tertib sekolah: 100%</li> <li>- Dokumen kode etik sekolah: 100%</li> <li>- Dokumen penugasan guru: 100%</li> <li>- Dokumen administrasi sekolah lainnya: 100%</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>20%</li> <li>40%</li> <li>50%</li> <li>20%</li> <li>50%</li> <li>10%</li> <li>50%</li> </ul>
B	Struktur organisasi dan mekanisme kerja:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Struktur organisasi: 100% lengkap</li> <li>- Dokumen pembagian tugas/ kewenangan/tupoksi: 100%</li> <li>- Dokumen mekanisme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Struktur organisasi: 100% lengkap</li> <li>- Dokumen pembagian tugas/ kewenangan/tupoksi: 100%</li> <li>- Dokumen mekanisme fungsi/tugas organisasi: 100%</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>0%</li> <li>0%</li> </ul>

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	fungsi/ tugas organisasi: 100%		0%
<i>C</i>	Supervisi, monitoring, evaluasi, dan akreditasi sekolah:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak ada tim khusus</li> <li>- Tidak ada instrumen supervisi</li> <li>- Tidak ada instrumen monitoring</li> <li>- Tidak ada instrumen evaluasi</li> <li>- Tidak ada instrumen akreditasi</li> <li>- Tidak ada pelaporan supervisi</li> <li>- Tidak ada pelaporan monitoring</li> <li>- Tidak ada pelaporan evaluasi</li> <li>- Tidak ada pelaporan akreditasi internal</li> <li>- Pendokumentasian : 50%</li> <li>- Tindak lanjut: 50%</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ada tim khusus: 100%</li> <li>- Ada instrumen supervisi: 100%</li> <li>- Ada instrumen monitoring: 100%</li> <li>- Ada instrumen evaluasi: 100%</li> <li>- Ada instrumen akreditasi: 100%</li> <li>- Ada pelaporan supervisi: 100%</li> <li>- Ada pelaporan monitoring: 100%</li> <li>- Ada pelaporan evaluasi: 100%</li> <li>- Ada pelaporan akreditasi internal: 100%</li> <li>- Pendokumentasian : 100%</li> <li>- Tindak lanjut: 100%</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>100%</li> <li>50%</li> <li>50%</li> </ul>
<i>D</i>	Kemitraan dan peranserta masyarakat:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen keberadaan Komite Sekolah: 90%</li> <li>- Dokumen program kerja komite sekolah: 60%</li> <li>- Kepengurusan komite sekolah: 75% lengkap</li> <li>- Perolehan kerjasama dengan pihak lain: 9 DUDI/ instansi</li> <li>- Bantuan biaya pendidikan dari orang tua siswa: 10.000 rupiah/siswa/bulan</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dokumen keberadaan Komite Sekolah: 100%</li> <li>- Dokumen program kerja komite sekolah: 100%</li> <li>- Kepengurusan komite sekolah: 100% lengkap</li> <li>- Perolehan kerjasama dengan pihak lain: 15 DUDI/instansi</li> <li>- Bantuan biaya pendidikan dari orang tua siswa: 50.000 rupiah/siswa/bulan</li> <li>- Dll</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>10%</li> <li>40%</li> <li>25%</li> <li>6 instansi</li> <li>40.000,- rupiah/siswa/bulan</li> </ul>
<i>E</i>	SIM sekolah:		
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tidak terpasang PAS (Paket Aplikasi Sekolah)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Terpasang PAS (Paket Aplikasi Sekolah): 100%</li> </ul>	100%

No.	Kondisi pendidikan saat ini	Kondisi pendidikan masa datang	Besarnya tantangan nyata
	- Tidak terpasang jaringan SIM - DII	- Terpasang jaringan SIM: 100% - DII	100%
7.	<b>Standar Keuangan dan Pembiayaan</b>		
7.1	Sumber dana: 3 buah	Sumber dana: minimal 5 buah	Minimal 3
7.2	Pengalokasian dana: 8 SNP	Pengalokasian dana: minimal 8 SNP	
7.3	Penggunaan dana: 100% benar	Penggunaan dana: 100% benar	0%
7.4	Pelaporan penggunaan dana: 100%	Pelaporan penggunaan dana: 100%	0 %
7.5	Dokumen pendukung pelaporan: 100%	Dokumen pendukung pelaporan: 100%	0%
8.	<b>Standar Penilaian Pendidikan:</b>		
8.1	Frekuensi ulangan harian oleh guru: 80%	Frekuensi ulangan harian oleh guru: 100%	20%
8.2	Ulangan tengah semester yang dilakukan oleh guru: 90%	Ulangan tengah semester yang dilakukan oleh guru: 100%	10%
8.3	Cakupan materi ulangan akhir semester yang dilakukan sekolah: 90%	Cakupan materi ulangan akhir semester yang dilakukan sekolah: 100%	10%
8.4	Cakupan materi ulangan kenaikan kelas oleh sekolah: 90%	Cakupan materi ulangan kenaikan kelas oleh sekolah: 100%	10%
8.5	Teknik-teknik penilaian yang dipergunakan guru dalam pembelajaran: 70%	Teknik-teknik penilaian yang dipergunakan guru dalam pembelajaran: 100%	30%
8.6	Instrumen yang dikembangkan guru untuk ulangan harian: 80%	Instrumen yang dikembangkan guru untuk ulangan harian: 100%	20%

<b>No.</b>	<b>Kondisi pendidikan saat ini</b>	<b>Kondisi pendidikan masa datang</b>	<b>Besarnya tantangan nyata</b>
8.7	Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan akhir semester: 80%	Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan akhir semester: 100%	20%
8.8	Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan kenaikan kelas: 80%	Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan kenaikan kelas: 100%	20%
8.9	Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh guru: 75% terpenuhi	Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh guru: 100% terpenuhi	25%
8.10	Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh sekolah: 90% terpenuhi	Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh sekolah: 100% terpenuhi	10%
<b>9</b>	<b><i>Pengembangan Budaya dan Lingkungan Sekolah:</i></b>		
9.1	Pengembangan budaya bersih: 80%	Pengembangan budaya bersih: 100%	20%
9.2	Penciptaan lingkungan sehat, asri, indah, rindang, sejuk, dll (tamanisasi): 50%	Penciptaan lingkungan sehat, asri, indah, rindang, sejuk, dll (tamanisasi): 100%	50%
9.3	Pemenuhan sistem sanitasi/drainasi: 40%	Pemenuhan sistem sanitasi/drainasi: 100%	60%
9.4	Pengembangan psikologis sosial kultural sekolah: 70%	Pengembangan psikologis sosial kultural sekolah: 100%	30%
9.5	Peningkatan kerjasama dengan lembaga lain relevan: 5 lembaga	Peningkatan kerjasama dengan lembaga lain relevan: 10 lembaga	5 lembaga
9.6	Pengembangan lomba-lomba kebersihan, kesehatan, dll: 2 lomba	Pengembangan lomba-lomba kebersihan, kesehatan, dll: 5 lomba	3 jenis lomba

## BAB IV

### PROGRAM STRATEGIS

#### A. Program Strategis

Program Strategis merupakan rencana kerja utama yang berhubungan dengan tujuan yang hendak dicapai SMKN 2 Sawahluto. Rencana ini memprioritaskan pemenuhan standar nasional pendidikan (SNP). Program strategis SMKN 2 Sawahluto sebagai berikut:

##### 1. Pemenuhan SKL SMK:

- a. Peningkatan prestasi bidang akademik
- b. Peningkatan prestasi bidang non akademik
- c. Peningkatan jumlah kelulusan
- d. Peningkatan jumlah penyerapan tenaga kerja
- e. Peningkatan jumlah yang melanjutkan studi
- f. Peningkatan kerjasama dengan Du/Di

##### 2. Pemenuhan Standar Isi:

- a. Pengembangan Buku-1 dan 2 KTSP (Dokumen-1 dan 2 KTSP)
- b. Pengembangan silabus
- c. Pengembangan RPP
- d. Pengembangan Bahan Ajar, Modul, Buku, dan sebagainya
- e. Pengembangan Panduan Pembelajaran
- f. Pengembangan Panduan Evaluasi Hasil Belajar

##### 3. Pemenuhan Standar Proses:

- a. Pemenuhan persiapan pembelajaran
- b. Pemenuhan persyaratan pembelajaran
- c. Peningkatan pelaksanaan pembelajaran

- d. Peningkatan pelaksanaan penilaian pembelajaran
- e. Peningkatan pengawasan proses pembelajaran

**4. Pemenuhan Standar Tenaga Pendidik dan Kependidikan:**

- a. Peningkatan kompetensi tenaga kependidikan (kepala sekolah)
- b. Peningkatan kompetensi tenaga pendidik (guru)
- c. Peningkatan kompetensi tenaga kependidikan lainnya

**5. Pemenuhan Standar Sarana dan Prasarana:**

- a. Pemenuhan sarana dan prasarana minimal
- b. Pemenuhan sarana dan prasarana lainnya
- c. Pemenuhan fasilitas pembelajaran dan penilaian

**6. Pemenuhan Standar Pengelolaan:**

- a. Pemenuhan perangkat dokumen pedoman pelaksanaan rencana kerja dan kegiatan sekolah
- b. Pemenuhan struktur organisasi dan mekanisme kerja sekolah
- c. Peningkatan supervisi, monitoring, evaluasi, dan akreditasi sekolah
- d. Peningkatan peranserta masyarakat dan kemitraan
- e. Pengembangan perangkat administrasi sekolah (Program Aplikasi Sekolah)

**7. Pemenuhan Standar Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan:**

- a. Peningkatan sumber dana pendidikan
- b. Pengembangan pengalokasian dana
- c. Pengembangan penggunaan dana
- d. Peningkatan pelaporan penggunaan dana
- e. Peningkatan dokumen pendukung pelaporan penggunaan dana
- f. Pengembangan income generating unit/unit produksi/unis usaha sekolah

**8. Pemenuhan Standar Penilaian Pendidikan:**

- a. Peningkatan frekuensi ulangan harian
- b. Peningkatan pelaksanaan UTS
- c. Pengembangan materi UAS
- d. Pengembangan materi ulangan kenaikan kelas
- e. Pengembangan teknik-teknik penilaian kelas
- f. Pengembangan instrumen ulangan harian
- g. Pengembangan instrumen ulangan kenaikan kelas
- h. Pengembangan instrumen UTS
- i. Pengembangan instrumen UAS
- j. Pemenuhan mekanisme dan prosedur penilaian guru
- k. Pemenuhan mekanisme dan prosedur penilaian oleh sekolah
- l. Pengembangan perangkat pendokumentasian penilaian

#### **9. Pengembangan Budaya dan Lingkungan Sekolah:**

- a. Pengembangan budaya bersih
- b. Penciptaan lingkungan sehat, asri, indah, rindang, sejuk, dll (tamanisasi)
- c. Pemenuhan sistem sanitasi/drainasi
- d. Penciptaan budaya 3 S (Senyum, Sapa, Salam)
- e. Pengembangan lomba-lomba kebersihan, kesehatan, dll

#### **B. Program Pengembangan**

Berdasarkan hasil analisis lingkungan eksternal dan internal tentang kondisi riil SMK Negeri 2 Sawahlunto, perlu dilakukan upaya untuk mencapai kondisi idealnya dalam rangka pengembangan sekolah menjadi SMK Rujukan melalui langkah-langkah strategis dalam bentuk program pengembangan berbagai bidang sebagai berikut:

##### **1. Layanan Sekolah Menengah Kejuruan**

- a. *Layanan kepada siswa dan masyarakat*

- 1) Menambah daya tampung siswa minimal sebanyak 700 orang selama 5 tahun ke depan
- 2) Membuka program keahlian baru yaitu Program Keahlian Kecantiakn, usaha perjalanan wisata, perhotelan serta bidang dengan didasari hasil studi kelayakan.
- 3) Mengansuransikan seluruh siswa pada asuransi kecelakaan
- 4) Membentuk Bursa Kerja Khusus untuk pemasaran tamatan termasuk sekolah aliansi.

*b. Layanan Pembelajaran*

- 1) Memberikan layanan pendampingan implementasi kurikulum 2013 kepada aliansi dan sekolah sekitar
- 2) Memberikan akses layanan pembuatan dan penyediaan sumber belajar kepada aliansi dan sekolah sekitar
- 3) Memberikan akses layanan pembuatan media pembelajaran kepada aliansi dan sekolah sekitar
- 4) Menyediakan perpustakaan yang lengkap baik yang layanan langsung maupun secara virtual
- 5) Memberikan akses layanan dan informasi sistem layanan pengelolaan sarana pembelajaran.
- 6) Memberikan akses layanan pengelolaan pembelajaran yang bermutu
- 7) Memberikan layanan pendampingan implementasi kurikulum terutama dalam model pelaksanaan pembelajaran meliputi pendekatan saintifik, model pembelajaran dan penilaian otentik.

*c. Layanan Kerjasama Dengan Dunia Usaha dan Institusi Lainnya*

- 1) Membangun kerjasama dengan dunia usaha dan instansi terkait minimal 100 buah yang bisa dimanfaatkan secara bersama dengan aliansi dan sekolah sekitar

- 2) Menjalin kerjasama dengan LSP, Asosiasi dan lembaga dalam upaya mempersiapkan SMKN 1 Murung Pudak sebagai TUK untuk sekolah aliansi, sekolah lain dan masyarakat atau industri.
- 3) Mengembangkan model kerjasama dengan industri loka;, nasional dan internasional yang terprogram dan sistimastis
- 4) Membangun jaringan untuk dapat mengirimkan tamatan dan tenaga kerja lainnya ke luar negeri.

*d. Dapat Memberikan Layanan Fungsi Majemuk*

- 1) Memberikan layanan penyuluhan kesehatan kepada masyarakat bekerjasama dengan dinas kesehatan
- 2) Memberikan pelatihan kewirausahaan kepada masyarakat
- 3) Memberikan layanan uji kompetensi bagi sekolah aliansi dan industri serta masyarakat
- 4) Menjadikan SMKN 2 Sawahlunto sebagai contoh pengelolaan sekolah yang baik dan profesional
- 5) Meraih sertifikasi manajemen ISO 9001:2008
- 6) Menjadi SMKN 2 Sawahlunto sebagai sekolah berwawasan lingkungan.

*e. Mendapat Kepercayaan Banyak Pihak*

- 1) Mempresentasikan SMKN 2 Sawahlunto sebagai sekolah rujukan dihadapan Pemerintah Kota Sawahlunto, DPRD untuk mendapatkan dukungan dan pendanaan dari pemerintah daerah Kota Sawahlunto
- 2) Menunjukkan kinerja yang baik sehingga mendapatkan dukungan dari pemerintah pusat dan masyarakat.

## 2. Manajemen SMK

### a. Organisasi Sekolah

- 1) Melaksanakan penataan struktur organisasi
- 2) Menyusun uraian tugas individu sesuai jabatan
- 3) Menetapkan tata tertib sekolah untuk guru dan pegawai serta siswa
- 4) Menerapkan standar manajemen mutu (**Pengganti ISO**)
- 5) Membuat program dan melaksanakan penelusuran tamatan

### b. Administrasi Sekolah

- 1) Melaksanakan Administrasi Pegawai
- 2) Melaksanakan Administrasi Kurikulum/Pembelajaran
- 3) Melaksanakan Administrasi Kesiswaan
- 4) Melaksanakan Administrasi Keuangan

### c. Sumber Daya Manusia

- 1) Membuat analisa kebutuhan guru dan personil
- 2) Membuat peta kompetensi guru dan pegawai
- 3) Meningkatkan etos kerja guru dan pegawai
- 4) Melaksanakan Peningkatan Kualifikasi pegawai
- 5) Melaksanakan Peningkatan Kualifikasi guru
- 6) Penempatan personil pada jabatan sesuai kompetensinya
- 7) Melaksanakan supervisi guru dan pegawai
- 8) Meningkatkan kompetensi guru
- 9) Melaksanakan studi banding untuk guru dan personil

### d. Manajemen Fasilitas dan Lingkungan

- 1) Membuat program pengadaan sarana dan prasarana sekolah
- 2) Pengadaan sarpras/fasilitas

- 3) Melaksanakan kerja bakti bersama untuk seluruh warga sekolah setiap jumat pagi
  - 4) Mengikuti lomba sekolah bersih dan sehat tingkat kabupaten atau tingkat propinsi dan Naional
- e. Manajemen Kesiswaan
- 1) Menerapkan Disiplin siswa
  - 2) Melaksanakan pembinaan siswa
  - 3) Menyelenggarakan kegiatan ekstrakurikuler
  - 4) Mengikutsertakan siswa dalam lomba-lomba
  - 5) Melaksanakan Home Visit terutama bagi siswa yang bermasalah
  - 6) Menjalin hubungan kerjasama yang baik dengan lingkungan sekolah (masyarakat)
  - 7) Meningkatkan peran dan fungsi Komite Sekolah
  - 8) Memiliki Visi dan Misi sesuai dengan perkembangan zaman
  - 9) Menyusun Program Kerja Sekolah
  - 10) Membuat Rencana Pengembangan Sekolah

### **3. Proses Pembelajaran**

- a. Ketersediaan dokumen pembelajaran
- 1) Landasan Hukum kelengkapan kurikulum 2013
  - 2) Terdapat hasil analisis kontekstual
  - 3) Terdapat KTSP SMK
  - 4) Perangkat pembelajaran sesuai mapel kelompok A,B,C
- b. Menerapkan pendekatan ilmiah (scientific Approach) CBT dan PBT Discovery Learning, Problem Based Learning, Projec Based Learning
- 1) Program pembelajaran pengayaan, pembelajaran remedial
  - 2) Menggunakan metode penilaian sesuai kompetensi
  - 3) Tahapan penilaian autentik

- 4) Tindak lanjut hasil penilaian
  - 5) Pelaporan hasil penilaian
- c. Rancangan dan implemetasi pembelajaran jarak jauh dan melakukan kolaborasi pembelajaran
- 1) Merancang pembelajaran jarak jauh (PJJ)
  - 2) Identifiaksi bahan pembelajaran
  - 3) Membangun sistem pembelajaran
  - 4) Memproduksi program PJJ
- d. Pembelajaran menggunakan dua bahasa minimal 2 mata pelajaran produktif pada program keahlian unggulan
- 1) meningkatkan kompetensi berbahasa asing guru mapel menyiapkan perangkat pembelajaran dalam dua bahasa
  - 2) melaksanakan pembelajaran menggunakan 2 bahasa sebagai pengantar pembelajaran produktif
- e. Pengembangan pembelajaran bahasa asing lain selain Bahasa Inggris
- 1) terdapat kurikulum pembelajaran bahasa Asing lainnya (melalui pengintegrasian peminatan dan muatan local)
  - 2) Terdapat tenaga pendidikan bahasa asing lainnya
  - 3) Terdapat sarana pembelajaran
- f. Pembelajaran Praktik menggunakan alat sesuai tuntutan kompetensi
- 1) membangun sekurang kurang 2 sampai 3 ruang praktik sesuai bidang keahlian (standard workshop, advand workshop dan teaching factory)
  - 2) Melengkapi alat dan sarana praktik sesuai tuntutan kualitas dan kuantitas kompetensi
- g. Menerapkan pembelajaran berbasis Entrepreneurship
- 1) memiliki paket pelatihan kewirausahaan

- 2) terdapat produk telah dipasarkan
  - 3) mengintegrasikan prinsip kewirausahaan dalam setiap proses pembelajaran
  - 4) terdapat inovasi produk sekolah
  - 5) memberdayakan siswa untuk melakukan inovasi dan pemasaran produk
  - 6) memanfaatkan sarana teaching factory sebagai media pembelajaran
- h. Melibatkan industri dalam proses pembelajaran dan penilaian
- 1) memiliki institusi pasangan
  - 2) melibatkan DU-DI dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran
  - 3) membangun kerjasama yang saling menguntungkan
  - 4) terapat Mou antara

#### **4. Sarana Prasarana**

- a. Gedung dan Fasilitas Sekolah

## **BAB V**

### **STRATEGI PELAKSANAAN**

Strategi pelaksanaan rencana kerja merupakan cara atau operasi yang harus dijalankan oleh SMK Negeri 2 Sawahlunto untuk melaksanakan program kerja yang telah ditetapkan dalam upaya pemenuhan Standar Nasional Pendidikan secara efisien, efektif, dan tepat. Strategi itu adalah sebagai berikut:

#### 1. Program peningkatan prestasi akademik

Strateginya adalah pembelajaran bermutu, melaksanakan bimbingan belajar khusus pada mata pelajaran tertentu sesuai kebutuhan siswa, mengadakan berbagai pelatihan peningkatan kompetensi guru dalam bentuk workshop.

#### 2. Program peningkatan prestasi non-akademik

Strateginya adalah menjaring siswa berbakat, melakukan pembinaan intensif, serta melaksanakan kegiatan ekstrakurikuler yang bersifat reguler dan ekstrakurikuler prestasi.

#### 3. Program Pengembangan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan

Strateginya adalah koordinasi dengan Jejaring Kurikulum Tingkat Kab/Kota/Propinsi, Komite Sekolah dan stakeholder lain dalam melaksanakan kunjungan, workshop, lokakarya, seminar, *in House Training*, dll untuk menghasilkan pengembangan Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan.

#### 4. Program pengembangan bahan ajar berbasis IT

Strateginya melaksanakan workshop penyusunan bahan ajar berbasis ICT dan Multimedia

#### 5. Program supervisi, evaluasi, dan monitoring pembelajaran

Strateginya menyusun tim pelaksana dan program supervisi, mensosialisasikan program supervisi kepada warga sekolah, dan menyampaikan laporan hasil supervisi kepada pihak terkait.

6. Program peningkatan kompetensi bagi pendidik

Strateginya mengikutsertakan guru pada kegiatan workshop guru, dan melaksanakan seminar pengembangan kompetensi pendidik dalam aspek profesionalisme guru.

7. Program peningkatan kompetensi bagi tenaga kependidikan

Strateginya mengikutsertakan tenaga kependidikan pada kegiatan diklat manajemen pendidikan atau administrasi pendidikan, serta mengadakan kursus pengelolaan data berbasis ICT.

8. Program peningkatan standar pengelolaan

Strateginya melakukan rapat dengan staf pimpinan, dewan guru dan tata usaha untuk membentuk tim pengembang RKS dan RKAS, menyusun jadwal kegiatan, dan melaksanakan kegiatan pengembangan RKS dan RKAS.

9. Program peningkatan standar penilaian: strateginya melaksanakan, menyusun jadwal, menentukan instruktur, melaksanakan workshop penulisan butir soal standar.

## BAB VI

### HASIL YANG DIHARAPKAN

Hasil yang diharapkan tercapai atau terpenuhi dari program-program di atas dapat ditabulasikan sebagai berikut:

**Tabel Hasil Yang Diharapkan**

NO	SNP	HASIL YANG DIHARAPKAN			
		1	2	3	4
1.	<b>Standar Kompetensi Lulusan</b>				
a.	<b>Bidang Akademik:</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>
	- Rata-rata pencapaian KKM semua mapel	65	70	75	80
	- Rata-rata pencapaian NUN	60	65	70	75
	- Memperoleh Juara LKS tingkat propinsi bidang teknik permesinan	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Juara LKS tingkat propinsi bidang teknik instalasi tenaga listrik	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Juara LKS tingkat propinsi bidang Tekhnik Kendaraan Ringan	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Juara LKS tingkat propinsi bidang teknik bangunan	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Juara LKS tingkat propinsi bidang Geologi Petambangan	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Juara LKS tingkat propinsi bidang teknik sepeda motor	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh juara olimpiadematematika SMK Tk. Propinsi	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh juara 1 lomba debat bahasa Inggris tingkat kota	Juara 3	Juara 2	Juara 1	Juara 1
	Memperoleh Juara 1 lomba Pantun tingkat kota	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Kerjasama Du/Di	5	7	8	10
B	<b>Bidang non akademik:</b>				

	- Memperoleh Juara 1 atletik tingkat Nasional dalam rangka HUT Kota Sawahlunto	Juara 1	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	Memperoleh Juara 1 bidang olah raga (Bola Kaki, Bola Voli, Bola Basket) tingkat Kota	Juara 1	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Nominasi perlombaan Pidato Adat tingkat kota	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Nominasi perlombaan Cerdas Cermat 4 Pilar tingkat kota	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Nominasi perlombaan Nasyid tingkat kota	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Memperoleh Nominasi perlombaan Kepramukaan tingkat kota	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Mendapat nominasi randai dan selalu mewakili kota tingkat SLTA mengikuti event tingkat propinsi	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
	- Belum memperoleh juara dalam perlombaan ROHIS tingkat kota	Juara 2	Juara 1	Juara 1	Juara 1
<b>C</b>	<b>Kelulusan:</b>				
	- Jumlah kelulusan	100%	100%	100%	100%
<b>D</b>	<b>Bekerja dan Melanjutkan studi:</b>				
	- Jumlah lulusan yang bekerja di DUDI yang relevan 20%	30%	40%	50%	60%
	- Jumlah lulusan yang melanjutkan studi ke jenjang lebih tinggi 20%				
	- Kerjasama Du/Di	5	5	5	5
<b>2.</b>	<b>Standar Isi</b>				
	<b>Dokumen KTSP):</b>				
	Telah tersusun Dokumen KTSP, Analisis Konteks untuk 5 program kejuruan	100%	100%	100%	100%
	<b>Silabus:</b>				
	- Tersusun silabus semua mapel kelas 10, 11, dan 12	100%	100%	100%	100%
	<b>- Tersusunnya mata pelajaran muatan lokal</b>				
	- Memiliki bidang kegiatan konseling ( belajar, pribadi, kelompok, dan karir)	100%	100%	100%	100%
<b>3.</b>	<b>Standar Proses</b>				
	<b>Persiapan pembelajaran:</b>				
	- Kepemilikan RPP oleh setiap guru: 100% memiliki	100%	100%	100%	100%
	- Kepemilikan sumber belajar/bahan ajar: 90%	100%	100%	100%	100%
	- Pengembangan perangkat instrumen untuk pemahaman guru terhadap karakteristik siswa: 90%	90%	100%	100%	100%
	- Kepemilikan job sheet bagi guru praktek	90%	100%	100%	100%

	90%				
	- Kepemilikan program remedial sesuai dengan karakteristik siswa 90%	90%	100%	100%	100%
	<b>Persyaratan Pembelajaran</b>				
	- Jumlah siswa per rombel: 32 anak	90%	100%	100%	100%
	- Beban mengajar guru rata-rata : 24 jam/minggu	70%	80%	90%	100%
	- Ratio antara jumlah siswa dengan buku teks mapel 6:1	5:01	3:01	2:01	1:01
	- Pengelolaan kelas: 90%	90%	100%	100%	100%
	<b>Pelaksanaan pembelajaran:</b>				
	- Cakupan pendahuluan dalam pembelajaran oleh guru di kelas: 90%	90%	100%	100%	100%
	- Cakupan penerapan prinsip pembelajaran yang: eksploratif, elaboratif, dan konformatif: 80%	90%	100%	100%	100%
	- Penerapan pembelajaran kooperatif : 80%	90%	100%	100%	100%
	- Penerapan pembelajaran tuntas: 85%	90%	100%	100%	100%
	- Penerapan pembelajaran di luar kelas/sekolah: 70%	90%	100%	100%	100%
	- Cakupan pelaksanaan penutup dalam pembelajaran: 80%	90%	100%	100%	100%
	<b>Pelaksanaan penilaian pembelajaran:</b>				
	- Pengembangan instrumen penilaian hasil belajar: 90%	90%	100%	100%	100%
	- Variasi model penilaian: 2 model	3 model	4 model	4 model	4 model
	- Pengolahan/analisis hasil penilaian: 1 jenis manual	2 manual	3 manual	3 manual	3 manual
	- Pemanfaatan/tindak lanjut hasil penilaian: 1 manfaat	2 manfaat	3 manfaat	4 manfaat	4 manfaat
	<b>Pengawasan proses pembelajaran:</b>				
	- Cakupan kegiatan pemantauan pembelajaran: 80%	90%	100%	100%	100%
	- Cakupan kegiatan supervisi pembelajaran: 80%	90%	100%	100%	100%
	- Cakupan kegiatan evaluasi pembelajaran: 80%	90%	100%	100%	100%
	- Dokumen pelaporan hasil evaluasi pembelajaran: 80%	90%	100%	100%	100%
	- Cakupan tindak lanjut hasil evaluasi pembelajaran: 60%	70%	80%	90%	100%
<b>4.</b>	<b>Standar Tenaga Pendidik dan Tenaga Kependidikan:</b>				
	<b>Kepala sekolah:</b>				

Sudah pelatihan bahasa Inggris atau TOEIC= 320	400	450	470	500
- Pelatihan TIK	1	1	1	1
- Pelatihan manajemen kepala sekolah	1	1	1	1
- Pelatihan kewirausahaan	1	1	1	1
- Belum pelatihan supervisi, monitoring, dan evaluasi sekolah	1	1	1	1
<b>Guru: (bersifat rata-rata)</b>				
- Jumlah guru keseluruhan: 73 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Matematika : 6 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Fisika : 3 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Kimia : 4 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Sejarah : 2 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Bahasa Inggris : 6 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Kewirausahaan : 3 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Agama : 4 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru PKn : 2 Orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru B. Indonesia : 3 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Penjaskes : 2 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Seni Budaya : 2 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru BP/BK : 3 Orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Teknik Bangunan : 8 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Ketenagalistrikan : 9 orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Teknik Mesin : 7 Orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Teknik Otomotif :9 Orang	-	-	-	-
- Jumlah Guru Geologi Pertambangan : -- Orang	2	3	4	6
· Pelatihan Model pembelajaran kooperatif (MPK): 80%	90%	100%	100%	100%
· Pelatihan penilaian dan evaluasi pembelajaran: 70%	90%	100%	100%	100%
· Pelatihan penelitian pendidikan: 20%	30%	40%	50%	60%
· Jumlah guru berdasarkan Pendidikan				
- S1 = 65 Orang	-	-	-	-
- S2 = 8 Orang	10	-	-	-
- S3 = -- Orang	1	-	-	-
· Jumlah guru bersertifikasi profesi: 75%	80%	85%	90%	95%
· Jumlah guru yang memiliki komputer/laptop: 90%	90%	100%	100%	100%
Tenaga TU, Laboran, Pustakawan, toolman dll: (bersifat rata-rata)				
- Jumlah tenaga TU: 7orang	8	9	10	10

	- Pelatihan TIK : 50%	60%	70%	80%	90%
	- Pelatihan manajemen sesuai bidangnya: 40%	50%	60%	70%	80%
	- Jumlah laboran Fisika: 0 orang	1	-	-	-
	- Jumlah laboran Kimia : 0 orang	1	-	-	-
	- Jumlah laboran B.Inggris : 1 orang	-	-	-	-
	- Jumlah Laboran Komputer : 0 orang	1	-	-	-
	- Jumlah Laboran Gambar : 0 orang	1	-	-	-
	- Pustakawan 2 orang	3	-	-	-
	- Toolman Teknik Mesin : 1 orang	-	-	-	-
	- Toolman Teknik Listrik : 1 orang	-	-	-	-
	- Toolman Teknik Bangunan : 1 orang	-	-	-	-
	- Toolman Teknik Otomotif : 1 Orang	-	-	-	-
	- Toolman Geologi Pertambangan : 1 orang	-	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Standar Sarana dan Prasarana</b>				
	<b>Sarana dan Prasarana Minimal</b>				
	Batas tanah di SMK Negeri 2 Sawahlunto	50%	60%	70%	80%
	Pembangunan Musholla Baru Ukuran 18x27 m <sup>2</sup>	50%	70%	100%	-
	Pembangunan Gedung Kesenian dan Auditorium Baru Ukuran 27x28 m <sup>2</sup>	30%	50%	70%	100%
	Belum ada Lapangan Sepak bola ukuran 45x90m <sup>2</sup>	30%	50%	70%	100%
	Belum ada kolam renang 16x50 m <sup>2</sup>	30%	50%	70%	100%
	Belum ada Lapangan Tenis Lapangan 10x16 m <sup>2</sup>	30%	50%	70%	100%
	Belum ada Perpustakaan Digital (program dan 32 laptop)	30%	50%	70%	100%
	Belum cukup buku-buku produktif untuk KY/TGB, TITL, TKR/TSM, MP, dan GP	50%	60%	70%	80%
	Belum ada 50 pasang meja kursi baca siswa	20	30	40	50
	Istalasi Listrik di Ruang belakang/ruang kepala pustaka rusak	100%	-	-	-
	Selasar dan saluran air kotor di perpustakaan rusak	70%	80%	90%	100%
	Belum ada tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )	30%	50%	70%	100%
	Belum ada tempat parkir kendaraan roda 4 (guru)3.5x30 m <sup>2</sup>	30%	50%	70%	100%

· Belum semua dipagar keliling sepanjang 1.305 m tinggi 2 m <sup>2</sup> (batako Plaster)	30%	50%	70%	100%
· Belum ada 12 buah LCD dalam ruang belajar lokal belakang	50%	100%	-	-
· Belum ada 12 lokal meja kursi, papan tulis RKB	30%	50%	70%	100%
· Saluran air hujan dan keramik selasar gedung tingkat sudah rusak	50%	100%	-	-
· Daun Pintu dan daun jendela lokal bertingkat sudah banyak yang rusak	30%	50%	70%	100%
· Instalasi listrik di lokal bertingkat tidak baik	50%	100%	-	-
· Meja kursi praktikum 32 buah x 5 labor belum ada	30%	50%	70%	100%
· Plafond dan listrik penerangan labor fisika kimia belum ada	50%	100%	-	-
· Pipa saluran air bersih sudah banyak yang rusak	50%	100%	-	-
· Pembangunan labor computer (8x12m <sup>2</sup> ) sudah ada tetapi instalasi listrik dan meja kursi belum ada	30%	50%	70%	100%
· Sebanyak 20 unit komputer rusak	100%	-	-	-
· Laptop 40 unit untuk Labor Gambar belum ada	50%	100%	-	-
· Labor bahasa (8x12 m <sup>2</sup> ) sudah ada tetapi instalasi listrik dan meja kursi belum ada	50%	100%	-	-
· Audio interaktif di labor bahasa sudah rusak berat	50%	100%	-	-
· Belum ada labor Gambar(10x16 m <sup>2</sup> ) dan WC, gudang, kantor, instalasi listrik, meja kursi guru, kabinet file	30%	50%	70%	100%
· Meja gambar rusak berat	50%	100%	-	-
· Saluran air kotor, selasar dan lantai work shop Mesin tidak berfungsi dengan baik	100%	-	-	-

	· Jumlah mesin bubut pada jurusan teknik permesinan kurang 5 unit	30%	50%	70%	100%
	· Belum ada mesin skrap 2 unit pada jurusan teknik mesin	50%	100%	-	-
	· WC WS Teknik Mesin rusak berat	50%	100%	-	-
	· Selasar dan saluran air kotor di MO rusak berat	50%	100%	-	-
	· Belum ada peralatan khusus Prodi TSM	30%	50%	70%	100%
	· Selasar dan saluran air kotor di WS Bangunan rusak berat	50%	100%	-	-
	· Beberapa peralatan praktek mesin TKY/TGB	30%	50%	70%	100%
	· Saluran air kotor dan keramik selasar dilingkungan sekolah rusak berat	30%	50%	70%	100%
	· Belum ada 3 unit WC di Labor fisika, kimia, RKB, dan GP	30%	50%	70%	100%
	· Belum ada instalasi listrik dan tiang listrik sampai labor GP	30%	50%	70%	100%
	· Belum ada plafond GP	50%	100%	-	-
	· Belum ada keramik lantai labor GP	50%	100%	-	-
	· Peralatan praktek siswa Program Keahlian Geologi Pertambangan (GP) belum cukup	30%	50%	70%	100%
	· Bandwich internet sekolah masih kurang	100%	-	-	-
	· Jalan lingkungan sekolah rusak berat	30%	50%	70%	100%
	· Jalan baru ke Lokal baru, labor kimia, fisika, dan GP belum ada	30%	50%	70%	100%
	· Saluran air kotor/ hujan (drainage) lokal baru belum ada	30%	50%	70%	100%
	· Ada Instalasi listrik pada 4 program keahlian yang tidak berfungsi	30%	50%	70%	100%

	· Instalasi listrik pada lokal bertingkat tidak berfungsi dengan baik	30%	50%	70%	100%
	· Sparepart 2 unit ACCU pada genset rusak berat	100%	-	-	-
	· Selasar dan saluran air kotor pada genset rusak	100%	-	-	-
	· Saluran air dan selasar Aula sudah rusak	100%	-	-	-
	· Saluran air dan keramik selasar ruang sirkulasi sudah rusak	100%	-	-	-
	· Belum ada gudang sekolah baru	100%	-	-	-
	· Rumah dinas kepala sekolah rusak berat	100%	-	-	-
	· Rumah dinas guru dan karyawan rusak berat	70%	100%	-	-
	- Belum ada Meja Kursi Tamu Sekretariat BKK	-	100%	-	-
	· Kantor BP/BK belum ada (masih menumpang : dulunya kantin)	70%	100%	-	-
	· Belum ada ruang UKS secara khusus (masih menumpang : dulunya kantin)	70%	100%	-	-
	· Ruang OSIS ada tetapi sangat sempit	70%	100%	-	-
	· Taman sekolah di lapangan upacara , belakang kepala sekolah, depan mushola, depan WS listrik, depan aula Kurang tertata dengan baik	100%	-	-	-
	· Taman sekolah di Lokal baru/labor fiskim, GP belum ada	100%	-	-	-
	· Belum ada rumah kompos	100%	-	-	-

	· Mesin penggiling kompos, pemotong dll belum ada	100%	-	-	-
<b>6.</b>	<b>Standar Pengelolaan</b>				
	<b>Perangkat dokumen pedoman pelaksanaan rencana kerja/kegiatan</b>				
	an:				
	- Dokumen RPS (RKS dan RKAS): 80%	100%	-	-	-
	- Dokumen PSB: 60%	100%	-	-	-
	- Dokumen Pedoman pembinaan kesiswaan: 50%	100%	-	-	-
	- Dokumen tata tertib sekolah: 80%	100%	-	-	-
	- Dokumen kode etik sekolah: 50%	100%	-	-	-
	- Dokumen penugasan guru: 90%	100%	-	-	-
	- Dokumen administrasi sekolah lainnya: 50%	100%	-	-	-
	Struktur organisasi dan mekanisme kerja:				
	- Struktur organisasi: 100% lengkap	-	-	-	-
	- Dokumen pembagian tugas/kewenangan/tupoksi: 100%	100%	-	-	-
	- Dokumen mekanisme fungsi/ tugas organisasi: 100%	100%	-	-	-
	<b>Supervisi, monitoring, evaluasi, dan akreditasi sekolah:</b>				

-	Tidak ada tim khusus	100%	-	-	-
-	Tidak ada instrumen supervisi	100%	-	-	-
-	Tidak ada instrumen monitoring	100%	-	-	-
-	Tidak ada instrumen evaluasi	100%	-	-	-
-	Tidak ada instrumen akreditasi	100%	-	-	-
-	Tidak ada pelaporan supervise	100%	-	-	-
-	Tidak ada pelaporan monitoring	100%	-	-	-
-	Tidak ada pelaporan evaluasi	100%	-	-	-
-	Tidak ada pelaporan akreditasi internal	100%	-	-	-
-	Pendokumentasian : 50%	100%	-	-	-
-	Tindak lanjut: 50%	100%	-	-	-
<b>Kemitraan dan peranserta masyarakat:</b>					
-	Dokumen keberadaan Komite Sekolah: 90%	100%	-	-	-
-	Dokumen program kerja komite sekolah: 60%	100%	-	-	-
-	Kepengurusan komite sekolah: 75% lengkap	100%	-	-	-
SIM sekolah:					
-	Tidak terpasang PAS (Paket Aplikasi	100%	-	-	-

	Sekolah)				
	- Tidak terpasang jaringan SIM	100%	-	-	-
	'- Pelatihan Lifeskill untuk masyarakat	-	100%	-	-
	- Pembuatan Bulletin SMK	-	100%	-	-
<b>7.</b>	<b>Standar Keuangan dan Pembiayaan</b>				
	Sumber dana: 3 buah	-	-	-	-
	Pengalokasian dana: 8 SNP	-	-	-	-
	Penggunaan dana: 100% benar	-	-	-	-
	Pelaporan penggunaan dana: 100%	-	-	-	-
	Dokumen pendukung pelaporan: 100%	-	-	-	-
<b>8.</b>	<b>Standar Penilaian Pendidikan:</b>				
	Frekuensi ulangan harian oleh guru: 80%	100%	-	-	-
	Ulangan tengah semester yang dilakukan oleh guru: 90%	100%	-	-	-
	Cakupan materi ulangan akhir semester yang dilakukan sekolah: 90%	100%	-	-	-
	Cakupan materi ulangan kenaikan kelas oleh sekolah: 90%	100%	-	-	-
	Teknik-teknik penilaian yang dipergunakan guru dalam pembelajaran: 70%	100%	-	-	-
	Instrumen yang dikembangkan guru untuk	100%	-	-	-

	ulangan harian: 80%				
	Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan akhir semester: 80%	100%	-	-	-
	Variasi instrumen yang dikembangkan sekolah untuk ulangan kenaikan kelas: 80%	100%	-	-	-
	Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh guru: 75% terpenuhi	100%	-	-	-
	Mekanisme dan prosedur penilaian pendidikan oleh sekolah: 90% terpenuhi	100%	-	-	-
<b>9.</b>	<b>Pengembangan Budaya dan Lingkungan Sekolah:</b>				
	Pengembangan budaya bersih: 80%	100%	-	-	-
	Penciptaan lingkungan sehat, asri, indah, rindang, sejuk, dll (tamanisasi): 50%	-	100%	-	-
	Pemenuhan sistem sanitasi/drainasi: 40%	-	-	100%	-
	Pengembangan psikologis sosial kultural sekolah: 70%	-	-	100%	-
	Pengembangan lomba-lomba kebersihan, kesehatan	100%	-	-	-

## **BAB VII**

### **SUPERVISI, MONITORING DAN EVALUASI**

Kegiatan lembaga pendidikan sekolah di samping diatur oleh pemerintah, sesungguhnya sebagian besar ditentukan oleh aktivitas kepala sekolahnya. Kepala sekolah merupakan kunci kesuksesan sekolah dalam mengadakan perubahan. Sehingga kegiatan meningkatkan dan memperbaiki program dan proses pembelajaran di sekolah sebagian besar terletak pada diri kepala sekolah itu sendiri. Kepala sekolah memiliki peran dan tanggungjawab sebagai manajer pendidikan, pemimpin pendidikan, supervisor pendidikan dan administrator pendidikan.

Sebagai seorang supervisor, kepala sekolah perlu melakukan kegiatan supervisi. Supervisi merupakan kegiatan membina dan dengan membantu pertumbuhan agar setiap orang mengalami peningkatan pribadi dan profesinya. Supervisi merupakan usaha memberi layanan kepada guru-guru baik secara individual maupun secara berkelompok dalam usaha memperbaiki pengajaran dengan tujuan memberikan layanan dan bantuan untuk mengembangkan situasi belajar mengajar yang dilakukan guru di kelas.

Monitoring dan evaluasi merupakan bagian integral dari pengelolaan, baik pada tingkat mikro maupun makro. Hal ini didasarkan pada pemikiran bahwa dengan melakukan monitoring dan evaluasi pada suatu tingkat pendidikan dapat dicapai kemajuan pada suatu sekolah. Monitoring dan evaluasi bermanfaat untuk pengambilan keputusan, bahan evaluasi dan bahan untuk membuat rencana pendidikan pada tahun berikutnya.

#### **A. SUPERVISI**

## 5. Tujuan

Supervisi merupakan pengembangan dan perbaikan situasi belajar mengajar yang pada akhirnya pengimbas pada perkembangan siswa. Adapun program supervisi dan perbaikan situasi belajar mengajar ini bertujuan untuk :

- 1) menciptakan, memperbaiki, dan memelihara organisasi kelas agar guru dapat mengembangkan minat, bakat, dan kemampuan siswa secara optimal,
- 2) menyeleksi fasilitas belajar yang tepat dengan problem dan situasi kelas,
- 3) mengkoordinasikan kemauan siswa mencapai tujuan pendidikan,
- 4) meningkatkan kemampuan guru dalam KBM
- 5) Mendapatkan data yang akurat tentang KBM bagi Kepala Sekolah dalam mensupervisi guru dan merupakan salah satu tugas kegiatan . calon kepala sekolah

## 6. Pelaksana

Program ini mengarah pada sasaran yang telah ditentukan, yaitu :

- Semua Guru

## 7. Waktu

Ruang lingkup program disusun berdasarkan skala kegiatan yang berorientasi kepada kepentingan Kegiatan Belajar Mengajar yang meliputi :

Perencanaan

Pelaksanaan Kegiatan Belajar Mengajar

Penilaian

## Pelaksanaan

Kegiatan supervisi kelas dilaksanakan secara terprogram yang meliputi kelas junior, dengan harapan guru kelas dapat melengkapai segala rencana yang telah ditetapkan sebelumnya. Agar pelaksanaan terorganisasi secara baik maka program ini dapat dilengkapi dengan jadwal pelaksanaannya.

Setelah kegiatan dilaksanakan maka temuan yang diperoleh ditulis dalam program tindak lanjut yang akan dilaksanakan oleh guru kelas yang bersangkutan.

### **Pendanaan**

Untuk terlaksananya program yang telah direncanakan, maka selanjutnya ditunjang dengan dana yang cukup. Dana yang digunakan untuk pelaksanaan supervisi kelas ini adalah dana yang bersumber dari dana yang telah dianggarkan melalui RKAS.

## **B. MONITORING DAN EVALUASI**

Monitoring dan evaluasi merupakan bagian integral dari pengelolaan, baik pada tingkat mikro maupun makro. Hal ini didasarkan pada pemikiran bahwa dengan melakukan monitoring dan evaluasi pada suatu tingkat pendidikan dapat dicapai kemajuan pada suatu sekolah. Monitoring dan evaluasi bermanfaat untuk pengambilan keputusan, bahan evaluasi dan bahan untuk membuat rencana pendidikan pada masa berikutnya.

Tahapan monitoring dan evaluasi yang akan dilaksanakan dalam pengembangan kegiatan di SMK Negeri 2 Batusangkar adalah sebagai berikut :

### **1. Komponen Monitoring dan Evaluasi**

Komponen yang akan di monitoring dan dievaluasi meliputi komponen pendidikan yang dilaksanakan oleh sekolah. Komponen tersebut adalah :

- 1) Ketenagaan
- 2) Fasilitas/Sarana Prasarana
- 3) Keuangan
- 4) Unit Produksi

- 5) Manajemen dan Organisasi
- 6) Hubungan Masyarakat
- 7) Lingkungan dan Budaya Sekolah
- 8) Kurikulum
- 9) Proses Pembelajaran
- 10) Penerimaan Siswa Baru/ Kesiswaan
- 11) BP/BK
- 12) Kerjasama Industri
- 13) Penelusuran Tamatan
- 14) Ikatan Alumni

## **2. Jenis Monitoring dan Evaluasi**

Monitoring yang digunakan terdiri dari dua jenis yaitu Monitoring dan Evaluasi Internal dan Monitoring dan Evaluasi Eksternal. Monitoring dan Evaluasi Internal adalah monitoring dan evaluasi yang dilakukan oleh sekolah sendiri. Monitoring dan Evaluasi Internal nantinya akan dilakukan oleh satuan tugas atau tim yang ditunjuk atas kesepakatan warga sekolah. Anggota tim terdiri dari kepala sekolah, guru, teknisi, pegawai tata usaha, siswa, orang tua siswa, pengurus komite sekolah. Tujuan utama monitoring dan evaluasi internal adalah untuk mengetahui tingkat kemajuan sehubungan rencana yang telah disepakati bersama. Monitoring dan evaluasi eksternal akan dilakukan oleh Dinas Pendidikan Kabupaten, badan Pengawas Daerah, Dinas Pendidikan Propinsi, Pusat Pelatihan dan Pengembangan Guru (PPPG) Cianjur, Alumni, serta Badan Akreditasi Sekolah.

## **8. Instrumen Monitoring dan Evaluasi**

Instrumen monitoring dan evaluasi meliputi jadwal pelaksanaan, metode pengumpulan dan analisis data. Monitoring dan evaluasi dijadwalkan pada akhir setiap tahunnya. Pelaksanaan monitoring internal dilakukan sebelum monitoring eksternal.

Pengumpulan data dilakukan dengan metode wawancara, pengamatan (observasi), dokumentasi dan kuisioner. Pemilihan metode disesuaikan dengan data/informasi yang akan dikumpulkan. Analisis data dilakukan dengan dua cara yaitu analisis data kuantitatif untuk data berupa angka dan analisis kualitatif untuk data-data kualitatif seperti dokumen dan sebagainya. Sebelum pengumpulan data dilakukan masing-masing komponen diberi pembobotan. Hasil pembobotan nantinya dibuatkan kriteria atau rentangan pencapaian bobot.

## **9. Menyusun Laporan**

Laporan hasil monitoring dan evaluasi meliputi dua hal yaitu laporan teknis dan laporan keuangan. Laporan teknis berisi pelaksanaan kegiatan, tingkat keberhasilan dan kegagalan kegiatan. Laporan memuat tentang penggunaan keuangan dan pertanggungjawabannya.

Pada monitoring dan evaluasi internal, laporan teknis dan keuangan disampaikan kepada warga sekolah, termasuk orang tua siswa. Dengan laporan tersebut warga sekolah akan mengetahui profil sekolahnya. Pada Monitoring dan evaluasi eksternal, laporan teknis dan keuangan ditujukan kepada kelompok-kelompok kepentingan sekolah (stakeholders), yaitu Komite Sekolah, Dinas Pendidikan Kabupaten, Dinas Pendidikan Propinsi, Pemerintah Kabupaten, dan pihak-pihak yang memerlukan. Laporan monitoring dan evaluasi ditulis secara komunikatif, menggunakan bahasa Indonesia baku dan mengikuti format yang mudah dibaca sehingga mudah dipahami.

## BAB VIII

### PEMBIAYAAN

#### A. PEMBIAYAAN

Pembiayaan RKJM 4 Tahun (2016 s.d 2019) SMK Negeri Sawahlunto direncanakan bersumber dari anggaran pusat dan daerah. Anggaran pusat terdiri atas dana *Block Grant* dan dana Bantuan Operasional Sekolah (BOS). Beberapa pembiayaan kegiatan yang tidak ada dalam petunjuk teknis penggunaan dana *Block Grant* dan BOS, diharapkan dapat didukung oleh dana sumbangan orangtua/wali murid melalui komite sekolah atas kesepakatan bersama.

Tabel Pembiayaan RKJM 4 Tahun

#### SMK Negeri 2 Sawahlunto

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
1	Gedung dan Fasilitas Sekolah	• Mengajukan Penunjukan batas tanah pada Dinas Pertanahan (Agraria) Kota Sawahlunto	25.000.000				
		• Pengadaan Printer untuk kertas A3	5.500.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		(canon ix 7000 A3)					
		• Rehab berat Musolla	60.000.000				
		• Pembangunan Musholla Baru Ukuran 18x27 m <sup>2</sup>	750.000.000				
		• Pembangunan Gedung Kesenian dan Auditorium Baru Ukuran 27x28 m <sup>2</sup>	950.000.000				
		• Pembangunan Lapangan Sepakbola ukuran 45x90m <sup>2</sup>	1.375.000.000				
		• Pembangunan kolam renang 16x50 m <sup>2</sup>	800.000.000				
		• Pembangunan Lapangan Tenis Lapangan 10x16 m <sup>2</sup>	350.000.000				
		• Pengadaan Perpustakaan Digital (program dan 32 laptop)	250.000.000				
		• Pengadaan buku-buku produktif untuk KY/TGB, TITL, TKR/TSM, MP, dan GP	150.000.000				
		• Pengadaan 50 pasang meja kursi baca siswa	30.000.000				
		• Pengadaan Meja Kursi Tamu Sekretariat BKK	6.000.000				
		• Rehab Istalasi Listrik di Ruang belakang/ruang	35.000.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		kepala pustaka					
		• Rehab Selasar dan saluran air kotor di perpustakaan	26.618.000				
		• Pembangunan tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )	50.000.000				
		• Pembangunan parkir kendaraan roda 4 (guru) 3.5x30 m <sup>2</sup>	52.500.000				
		• Pembangunan pagar keliling panjang 1.305 m tinggi 2 m <sup>2</sup> (batako Palster)	1.792.665.000				
2	Fasilitas Pembelajaran Teori	• Pengadaan kabel VGA 10m x 12 ruang dan servis 4 buah LCD	7.000.000				
		• Pengadaan dan pemasangan LCD 11 ruang kelas	52.800.000				
		• Pengadaan meja kursi, papan tulis RKB	100.800.000				
		• Rehab saluran air hujan dan keramik selasar gedung tingkat	23.108.000				
		• Rehab Daun Pintu dan daun jendela lokal bertingkat	87.600.000				
		• Rehab instalasi listrik di lokal bertingkat	25.000.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BO S	APBD	KOMIT E
		• Penambahan RKB 8 lokal	1.038.530.000				
3	Fasilitas Pembelajaran Praktik.	• Pengadaan Meja kursi praktikum	50.400.000				
		• Pemasangan listrik penerangan labor fisika kimia	24.000.000				
		• Pemasangan saluran air bersih	15.822.400				
		• Pembangunan labor computer (8x14m <sup>2</sup> ) dan instalasi listrik meja kursi	220.600.000				
		• Servis, sparepart dan instal ulang 20 unit komputer	25.000,000				
		• Pengadaan laptop 40 unit	280.000.000				
		• Pembangunan labor bahasa (8x14 m <sup>2</sup> ) dan instalasi listrik meja kursi	165.000.000				
		• Servis audio interaktif	30.000.000				
		• Pembangunan labor Gambar(10x16 m <sup>2</sup> ) dan WC, gudang,kantor, instalasi listrik, meja kursi guru,kabinet file	165.000.000				
		• Pengadaan 10 meja gambar	30.000.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Pengadaan laptop di labor gambar 32 unit	224.000.000				
		• Rehab Work shop TITL	524.111.000				
		• Penambahan peralatan Praktek TITL 5 unit PLC					
		• Rehab saluran air kotor, selasar dan lantai work shop Mesin	109.347.000				
		• Pengadaan mesin bubut 5 unit	60.000.000				
		• Pengadaan mesin skrap 2 unit	109.347.000				
		• Rehab WC WS Mesin	25.000.000				
		• Rehab selasar dan saluran air kotor di MO	27.000.000				
		• Rehab WC di WS MO	25.000.000				
		• Rehab berat WS MO	181.659.000				
		• Pembangunan Ruang Praktek khusus Prodi TSM (10x10 m <sup>2</sup> )	250.000.000				
		• Pengadaan peralatan khusus Prodi TSM	1.007.887.500				
		• Pembangunan saluran air kotor dan selasar WS Bangunan	27.995.847				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Rehab WC di WS Bangunan	25.000.000				
		• Rehab berat WS Bangunan	181.659.000				
		• Pembangunan WS Khusus Teknik Gambar	250.000.000				
		• Perbaiki peralatan TKY/TGB	587.380.000				
		• Pembuatan saluran air kotor dan keramik selasar	261.840.000				
		• Pembuatan 3 unit WC di Labor fisika, kimia, RKB, dan GP	280.225.000				
		• Pemasangan instalasi listrik dan tiang listrik sampai labor GP	236.525.000				
		• Pemasangan plafond GP	261.840.000				
		• Pemasangan keramik lantai labor GP	261.840.000				
		• Pengadaan peralatan labor GP	1.348.305.000				
4	Fasilitas umum	• Menambah bandwich internet	10.000.000				
		• Membuat WC siswa dan Guru 3 unit	280.225.000				
		• Rehab berat jalan lingkungan sekolah dengan hotmix	304.253.500				
		• Membuat jalan baru ke Lokal baru, labor kimia, fisika, dan GP	300.645.000				
		• Rehabilitasi saluran air	65.000.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		kotor/ hujan lingkungan sekolah					
		• Membuat saluran air kotor/ hujan (drainage) lokal baru	261.840.000				
		• Memasang tiang listrik ke RKB, Labor Kimia, Labor Fisika, Dan GP	236.525.000				
		• Rehab Instalasi listrik pada 4 program keahlian	80.000.000				
		• Rahab instalasi listrik pada lokal bertingkat	35.000.000				
		• Pengadaan 2 unit ACCU pada genset	2.000.000				
		• Rehab selasar dan saluran air kotor pada genset	6.000.000				
		• Rehab saluran air dan selasar Aula	18.775.296				
		• Rehab saluran air dan keramik selasar ruang sirkulasi	17.773.000				
		• Pembangunan gudang sekolah baru	175.000.000				
		• Rehab rumah dinas kepala sekolah	125.000.000				
		• Rehab rumah dinas guru	350.000.000				
		• Pembangunan Kantor BP/BK	195.000.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA (Rp)	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Rehab dan perluasan ruang UKS	76.000.000				
		• Rehab dan perluasan ruang osis	76.000.000				
		• Rehab taman sekolah di lapangan upacara , belakang kepala sekolah, depan mushola, depan WS listrik, depan aula	85.000.000				
		• Penambahan taman sekolah di Lokal baru/labor fiskim, GP	90.000.000				
		• Pembangunan kantin baru	70.000.000				
		• Pembanguna rumah kompos	29.416.000				
		• Mesin penggiling kompos, pemotong dll	35.000.000				
<b>Jumlah</b>			<b>18.309.357.543</b>				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
1	Teknik Pemesinan	• Mesin Gerinding (Gerinda Datar )	300,000,000				
		• Mesin Asah Alat Potong	150,000,000				
		• Mesin Gerinding Bulat	200,000,000				
		• Mesin Bubut Konvensional	500,000,000				
		• Mesin Frais Konvensional (Universal)	800,000,000				
		• Mesin Bubut CNC TU	200,000,000				
		• Mesin Frais CNC TU	200,000,000				
		• Mesin Skrap/Ketam	150,000,000				
		• Mesin Bor Tiang	50,000,000				
2	Teknik Bangunan	• Meja Gambar	-				
		• Laptop	240,000,000.00				
		• Printer	114,000,000.00				
		• Theodolith (Digital)	210,000,000.00				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Rapido	11,200,000.00				
		• Siku-Siku	480,000.00				
		• Sablon	2,000.000				
		• Gerinda Tangan	4,200,000.00				
		• Mesin Amplas	3,900,000.00				
		• Bor Tangan Listrik	3,600,000.00				
3	Teknik Instalasi Tenaga Listrik	• PLC Lengkap	600,000,000				
		• PHB tegangan Menengah	1,200,000,000				
		• Lampu Jalan umum solarcell	30,000,000				
		• Lampu mercury + replektor	2,400,000				
		• Lampu hologen	2,400,000				
		• Lampu nitrogen	2,400,000				
		• Lampu reklame ( billboard)	12,000,000				
		• Lampu lalu lintas/tenaga surya	30,000,000				
		• Lampu kabut	1,500,000				
		• Panel Lengkap	30,000,000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• kontaktor Magnit	10,500,000				
		• TDR	9,000,000				
		• MCB 3 Æ	6,000,000				
		• MCB 1 Æ	3,000,000				
		• Multimeter Digital	10,000,000				
		• Megger digital	8,000,000				
		• Tang Amper Digital	8,000,000				
		• Bor listrik duduk kecil	1,750,000				
		• Kwh meter 1 phase	12,000,000				
		• Kwh meter 1 phase	12,000,000				
		• Kwh meter 3 phase	5,000,000				
		• Penangkal petir	18,000,000				
		• KWh prabayar 1 fasa	3,000,000				
		• ELCB	900,000				
		• LDR ( Saklar cahaya)	450,000				
		• MCCB / MFB	3,000,000				
		• Sekring Batang	300,000				
		• Cos j Meter 3 Æ	600,000				
		• Elektroda Batang	300,000				
		• elektroda Pita	450,000				
		• Elektroda Plat	900,000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Earth tester	1,000,000				
		• Tang kombinasi	1,500,000				
		• Tang Potong	1,500,000				
		• Tang pengukaps kabel	1,500,000				
		• Tang Mimik	1,500,000				
		• Palu Besi	1,500,000				
		• Palu Karet	900,000				
		• Palu Plastik	900,000				
4	Geologi Pertambangan	• Mikroskop	7,500,000				
		• Total Station	330,000,000				
		• GPS	52,360,000				
		• Kompas Geologi	15,400,000				
		• Crusher mini Portable	90,000,000				
		• Back Hou Mini (Ekskapatator)	353,045,000				
		• Jack Hammer + Kompresor & Kelengkapan lainnya	250,000,000				
		• Jack Leg + Kompresor & Kelengkapan lainnya	250,000,000				
5	Teknik Kendaraan Ringan	• Tap	3,430,000				
		• Snei	3,430,000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Kikir Halus	600,000				
		• Kikir Kasar	600,000				
		• Kikir Bulat	1,200,000				
		• Kikir Setengah bulat	1,200,000				
		• Tach Dwell Tester	500,000				
		• Timing Ligh	700,000				
		• Cylinder Bore gauge	1,950,000				
		• Dial Indikator	1,950,000				
		• Alat Ukur Tekanan Agin Ban	360,000				
		• Termometer	150,000				
		• Telescopes Gauge	500,000				
		• Obeng Ketok	650,000				
		• Garinda Potong Duduk	2,250,000				
		• Tang Spie membuka (out)	150,000				
		• Amper meter	500,000				
		• Volt meter	500,000				
		• ohm meter	500,000				
		• kabel kecil	50,000				
		• Magnet Batang	140,000				
		• Magnet U/tapal kuda	140,000				
		• Fusible Link (5 - 30 A)	22,500				
		• Kabel 0.8 mm	625,000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Platina	70,000				
		• Sepatu kabel (+) dan (-)	75,000				
		• Busi	90,000				
		• Bensin	595,000				
		• Engine Stand Ingection bensin (GDI)	225,000,000				
		• Engine Stand diesel (Commenreal)	225,000,000				
		• Simulator Power Window dan Central Lock	15,000,000				
6	Teknik Sepeda Motor	• Tracker Mangnet Sepeda Motor	500,000				
		• Kunci Ring (6-22 mm)	1,500,000				
		• Kunci Pas (6-22 mm)	1,300,000				
		• Kunci Kombinasi (6-22 mm)	1,300,000				
		• Kunci T 8	300,000				
		• Kunci T10	340,000				
		• Kunci T12	380,000				
		• Kunci T14	420,000				
		• Kunci T 17	460,000				
		• Obeng + (Kecil, Sedang, Besar)	180,000				
		• Obeng - (Kecil, Sedang, Besar)	180,000				
		• Bensin	255,000				
		• Karburator Kit sepedamotor	175,000				
		• Baterai Bensin	900,000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Gembok Tool Box	250,000				
		• Baliho Tatib	1,000,000				
		• Baliho Struktur Organisasi Jurusan TKR	500,000				
		• Baliho Nama-nama Guru TKR	1,000,000				
		• Baliho Merk Devisi Engine	150,000				
		• Baliho Merk Devisi Chasis Dan Power Train	150,000				
		• Baliho Merk Devisi Electrical System	150,000				
		• Baliho Merk Devisi Motor Cycle	150,000				
		• Baliho K3	1,000,000				
7	Peningkatan dan Pemenuhan Standar Kompetensi	• Penyusunan jadwal pembelajaran dan penugasan pembelajaran	600,000				
		• Biaya Fotocopy kegiatan sekolah	11,115,000				
		• Supervisi pembelajaran	1,500,000				
		• Pengadaan Blanko Nilai Siswa : 1800 Lbr x 2 Semester	540.000				
		• Pengadaan Buku Nilai Siswa : 90 Org x 2 Semester	2.700.000				
		• Pengadaan Rapor Hasil Belajar Siswa	9.725.000				
		• Konsumsi Rapat Dinas 12 Keg x 80 Org	19.200.000				
		• Pengelolaan Persiapan, Pelaksanaan dan Pasca Ujian Semester 12 x 8 hari x 2 keg	3.840.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan Persiapan, Pelaksanaan dan Pasca Ujian Akhir Sekolah: 12 x 8 hari x 1 Keg</li> </ul>	1.920.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan Persiapan, Pelaksanaan dan Pasca Ujian Nasional : 12 x 6 hari x 1 Keg</li> </ul>	1.440.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Tamu dan Konsumsi Harian Guru dan Pegawai</li> </ul>	18.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Mid Semester 2</li> </ul>	3.690.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Mid Semester 1</li> </ul>	4.590.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Semester 2</li> </ul>	3.690.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Semester 1</li> </ul>	4.590.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Akhir Sekolah</li> </ul>	3.240.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Nasional</li> </ul>	2.400.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Ujian Tingkat Kompetensi</li> </ul>	2.760.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bantuan Transport : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pengawas Ujian Nasional : 22 Org x 4 MP</li> <li>- Pengawas Ujian Akhir Sekolah : 20 Org x 4 MP</li> <li>- Pengawas Ujian Try Out : 10 Org x 4 MP</li> </ul> </li> </ul>	2.640.000				
			2.400.000				
			800.000				
			3.000.000				
			4.200.000				
			480.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		- Pengawas Ujian Semester 2 25 Org x 6 Hari	3.000.000				
		- Pengawas Ujian Semester 1 35 Org x 6 Hari	4.200.000				
		• Pengelolaan Kurikulum Sekolah (Tim Pokja Kurikulum) : 3 Org x 12 Keg	5.400.000				
		• Bantuan Pembinaan Siswa Bermasalah oleh Wali Kelas (24 Org x 6 Keg)	2.880.000				
		• Penyusunan KTSP Dalam Rangka Pengembangan Kurikulum	8.680.000				
		• Kegiatan IHT	7.120.000				
		• Pendampingan Kurikulum 2013	5.520.000				
		• Pelatihan Lifeskill Masyarakat	40.000.000				
		• Pelatihan Multimedia	950.000				
		• Pelatihan Simulasi Digital	1.215.000				
		• Pelatihan PTK	2.900.000				
		• PKG	11.250.000				
		• PLG	7.500.000				
		• Biaya sosialisasi PBM menggunakan sistem Blok :	2.000.000				
		a. Transportasi Nara sumber 2 org x 1 kegiatan	2.500.000				
		b. Biaya Konsumsi 100 org x 1 hari					

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bantuan Biaya Pendidikan/ Magang Guru Bidang Keahlian Geologi Pertambangan</li> </ul>	30.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Uang Lelah Pembuatan dan Penulisan Transkrip Nilai dan Ijazah: 199 Org x 2 Keg</li> </ul>	3.980.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Seminar Guru</li> </ul>	2.500.000				
8	Peningkatan dan Pemenuhan Standar Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>KegiatanKeagamaan</li> </ul>	2.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengikuti lomba-lomba tingkat kota dan Propinsi</li> </ul>	37.500.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>BiayaPengirimanAssesor PKG danPenguji Internal ke LPMP</li> </ul>	2.500.000				
9	Peningkatan dan Pemenuhan Sarana Prasaran	<ul style="list-style-type: none"> <li>PengadaanMeja Kantor ( Biro )</li> </ul>	7.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pemeliharaan Taman</li> </ul>	10.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Laptop untuk Administrasi Kantor</li> </ul>	15.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan /PemeliharaanPapan Data</li> </ul>	7.000.0000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Kokarde Siswa untuk Nomor Ujian</li> </ul>	1.500.000				
10	Peningkatan Kinerja Pendidik dan Tenaga Pendidik	<ul style="list-style-type: none"> <li>PengelolaanBimbinganP enyuluhandanBimbanga nKonseling</li> </ul>	1.200.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan administrasi kelas : 24 Kelas x 12 Bulan</li> </ul>	28.800.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>PengelolaandanpengembanganBidangkeahlian : 5 Bid x 12 Bulan</li> </ul>	12.000.000				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>PengelolaandanPengembanganBengkel : 5 Bid x 12 Bulan</li> </ul>	6.00.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Pelaksanaan Administrasi perpustakaan	3.000.000				
		• Pengelolaan Manajemen Sekolah	9.600.000				
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Manajemen Mutu	3.600.000				
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Kesiswaan	3.600.000				
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Sarpras	3.600.000				
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Humas	3.600.000				
		• Pengelolaan administrasi Sekolah	6.000.000				
		• Pengelolaan Keuangan Sekolah	2.400.000				
		• Pengelolaan Inventaris Sekolah	1.800.000				
		• Honor Peg. Tdk Tetap (Pengarsipan, Kesiswaan) : 2 Org x 12 Bulan	26.400.000				
		• Honor Peg. Tdk Tetap (Peng. Adm Peralatan Jurusan TKR, TITL, GP) : 3 Org x 12 Bulan	36.000.000				
		• Honor Peg. Tdk Tetap (Pemb. Peng. Adm Peralatan Jurusan TKY, TPM) : 2 Org x 12 Bulan	19.200.000				
		• Honor Pesuruh : 3 Org x 12 Bulan	36.000.000				

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	ANGGARAN BIAYA	SUMBER DANA			
				PUSAT		DAERAH	DLL
				Block grant	BOS	APBD	KOMITE
		• Honor Satpam	14.400.000				
		• Honor Guru Tidak Tetap : 8 Jam x 12 Bulan	4.800.000				
		• Uang Lelah Pembimbing Kegiatan Ekstrakurikuler : 8 Org x 12 Bulan	9.600.000				
		• Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah	20.000.000				
		• Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah	16.250.000				
		• Bantuan Transportasi Mengantar Surat Dinas : 10 Keg x 12 Bulan	1.800.000				
1	Pemenuhan dan Peningkatan Standar Pengelolaan	• Akreditasi Program Keahlian	12.000.000				
		• Mengikuti kegiatan Ulang Tahun Kota	2.500.000				
		• Biaya Pelaksanaan Penerimaan Siswa Baru 15 org x 6 hari	4.500.000				
		• Promosi dan Pencitraan Sekolah	7.500.000				
		• Penjajakan Kerjasama Industri	10.000.000				
		• Pembuatan Bulletin SMK	10.000.000				
		• Biaya Jilid, Perangko, Materai dan Paket Pengiriman	2.750.000				
		• Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	4.000.000				
<b>Total Biaya</b>			<b>18.375.927.543</b>				
<p><b>Terbilang : Delapan Belas Milyar Tiga Ratus Tujuh Puluh Lima Juta Sembilan Ratus Dua Puluh Tujuh Ribu Lima Ratus Empat Puluh Tiga Rupiah</b></p>							

**B. JADUAL PELAKSANAAN**

**Tabel Jadual Pelaksanaan RKJM 4 Tahun**

**SMK Negeri 2 Sawahlunto**

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
1	Gedung dan Fasilitas Sekolah	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengajukan Penunjukan batas tanah pada Dinas Pertanahan (Agraria) Kota Sawahlunto</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Printer untuk kertas A3</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Rehab berat Musolla</li> </ul>		V	V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembangunan Musholla Baru Ukuran 18x27 m<sup>2</sup></li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembangunan Gedung Kesenian dan Auditorium Baru Ukuran 27x28 m<sup>2</sup></li> </ul>			V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembangunan Lapangan Sepakbola ukuran 45x90m<sup>2</sup></li> </ul>		V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pembangunan kolam renang 16x50 m<sup>2</sup></li> </ul>				V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
				V	V	
		• Pembangunan Lapangan Tenis Lapangan 10x16 m <sup>2</sup>		V	V	V
		• Pengadaan Perpustakaan Digital (program dan 32 laptop)		V		
		• Pengadaan buku-buku produktif untuk KY/TGB, TITL, TKR/TSM, MP, dan GP		V		
		• Pengadaan Meja Kursi Tamu Sekretariat BKK		V		
		• Pengadaan 50 pasang meja kursi baca siswa		V		
		• Rehab Instalasi Listrik di Ruang belakang/ruang kepala pustaka	V			
		• Rehab Selasar dan saluran air kotor di perpustakaan	V			
		• Pembangunan tempat parkir siswa di MO, MP, Listrik, KY, dan Ruang Teori Baru (250 m <sup>2</sup> )		V	V	V
		• Pembangunan parkir kendaraan		V	V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		roda 4 (guru)3.5x30 m2				
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembangunan pagar keliling panjang 1.305 m tinggi 2 m<sup>2</sup> (batako Palster)</li> </ul>		V	V	V
2	Fasilitas Pembelajaran Teori	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengadaan kabel VGA 10m x 12 ruang dan servis 4 buah LCD</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengadaan dan pemasangan LCD 11 ruang kelas</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengadaan meja kursi, papan tulis RKB</li> </ul>	V			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehab saluran air hujan dan keramik selasar gedung tingkat</li> </ul>	V			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehab Daun Pintu dan daun jendela lokal bertingkat</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rehab instalasi listrik di lokal bertingkat</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penambahan RKB 8 lokal</li> </ul>	V	V		
3	Fasilitas Pembelajaran Praktik.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pengadaan Meja kursi praktikum</li> </ul>	V			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemasangan listrik penerangan labor fisika kimia</li> </ul>	V			

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Pemasangan saluran air bersih	V			
		• Pembangunan labor computer (8x14m <sup>2</sup> ) dan instalasi listrik meja kursi	V	V	V	
		• Servis, sparepart dan instal ulang 20 unit komputer	V			
		• Pengadaan laptop 40 unit		V	V	
		• Pembangunan labor bahasa (8x14 m <sup>2</sup> ) dan instalasi listrik meja kursi	V	V	V	
		• Servis audio interaktif	V	V	V	
		• Pembangunan labor Gambar(10x16 m <sup>2</sup> ) dan WC, gudang,kantor, instalasi listrik, meja kursi guru,kabinet file	V	V	V	
		• Pengadaan 10 meja gambar	V			
		• Pengadaan laptop di labor gambar 32 unit		V	V	
		• Rehab Work shop TITL	V	V	V	V
		• Penambahan peralatan Praktek			V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		TITL 5 unit PLC				
		• Rehab saluran air kotor, selasar dan lantai work shop Mesin	V	V		
		• Pengadaan mesin bubut 5 unit		V	V	
		• Pengadaan mesin skrap 2 unit		V	V	
		• Rehab WC WS Mesin		V	V	
		• Rehab selasar dan saluran air kotor di MO	V			
		• Rehab WC di WS MO	V	V	V	
		• Rehab berat WS MO	V			
		• Pembangunan Ruang Praktek khusus Prodi TSM (10x10 m <sup>2</sup> )				V
		• Pengadaan peralatan khusus Prodi TSM			V	V
		• Pembangunan saluran air kotor dan selasar WS Bangunan	V			
		• Rehab WC di WS Bangunan		V		
		• Rehab berat WS Bangunan	V			

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Pembangunan WS Khusus Teknik Gambar				V
		• Perbaikan peralatan TKY/TGB	V			
		• Pembuatan saluran air kotor dan keramik selasar	V	V		
		• Pembuatan 3 unit WC di Labor fisika, kimia, RKB, dan GP		V		
		• Pemasangan instalasi listrik dan tiang listrik sampai labor GP	V			
		• Pemasangan plafond GP		V		
		• Pemasangan keramik lantai labor GP		V		
		• Pengadaan peralatan labor GP	V	V	V	V
4	Fasilitas umum	• Menambah bandwiche internet	V			
		• Membuat WC siswa dan Guru 3 unit		V		
		• Rehab berat jalan lingkungan sekolah dengan hotmix	V	V	V	V
		• Membuat jalan baru ke Lokal baru, labor kimia, fisika, dan GP	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Rehabilitasi saluran air kotor/ hujan lingkungan sekolah	V	V	V	
		• Membuat saluran air kotor/ hujan (drainage) lokal baru	V			
		• Memasang tiang listrik ke RKB, Labor Kimia, Labor Fisika, Dan GP	V			
		• Rehab Instalasi listrik pada 4 program keahlian			V	V
		• Rahab instalasi listrik pada lokal bertingkat			V	V
		• Pengadaan 2 unit ACCU pada genset	V			
		• Rehab selasar dan saluran air kotor pada genset		V		
		• Rehab saluran air dan selasar Aula	V			
		• Rehab saluran air dan keramik selasar ruang sirkulasi	V			
		• Pembangunan gudang sekolah baru			V	V
		• Rehab rumah dinas kepala sekolah		V	V	
		• Rehab rumah dinas guru	V	V	V	V
		• Pembangunan Kantor BP/BK		V	V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Rehab dan perluasan ruang UKS			V	
		• Rehab dan perluasan ruang osis			V	
		• Rehab taman sekolah di lapangan upacara , belakang kepala sekolah, depan mushola, depan WS listrik, depan aula	V	V	V	
		• Penambahan taman sekolah di Lokal baru/labor fiskim, GP			V	V
		• Pembangunan kantin baru				V
		• Pembanguna rumah kompos	V	V		
		• Mesin penggiling kompos, pemotong dll		V		

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
1	Teknik Pemesinan	• Mesin Gerinding (Gerinda Datar )		V		
		• Mesin Asah Alat Potong		V		
		• Mesin Gerinding Bulat			V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Bubut Konvesional</li> </ul>				V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Frais Konvesional (Universal)</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Bubut CNC TU</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Frais CNC TU</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Skrap/Ketam</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Bor Tiang</li> </ul>		V		
2	Teknik Bangunan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Meja Gambar</li> </ul>	V			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Laptop</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Printer</li> </ul>		V	V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Theodolith (Digital)</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Rapido</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Siku-Siku</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Sablon</li> </ul>	V			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Gerinda Tangan</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Mesin Amplas</li> </ul>		V		

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Bor Tangan Listrik</li> </ul>			V	
3	Teknik Instalasi Tenaga Listrik	<ul style="list-style-type: none"> <li>PLC Lengkap</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>PHB tegangan Menengah</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu Jalan umum solarcell</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu mercury + reflektor</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu hogen</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu nitrogen</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu reklame ( billboard)</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu lalu lintas/tenaga surya</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Lampu kabut</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Panel Lengkap</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>kontaktor Magnit</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>TDR</li> </ul>	V		V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>MCB 3 Æ</li> </ul>	V			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>MCB 1 Æ</li> </ul>		V		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Multimeter Digital</li> </ul>			V			

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Megger digital		V		
		• Tang Amper Digital		V		
		• Bor listrik duduk kecil		V		
		• Kwh meter 1 phase			V	
		• Kwh meter 1 phase				V
		• Kwh meter 3 phase		V		
		• Penangkal petir				
		• KWh Prabayar 1 fasa		V		
		• ELCB			V	
		• LDR ( Saklar cahaya)			V	
		• MCCB / MFB		V		
		• Sekring Batang		V		
		• Cos j Meter 3 $\text{\AA}$			V	
		• Elektroda Batang				V
		• elektroda Pita		V		
		• Elektroda Plat		V		

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Earth tester	V			
		• Tang kombinasi	V			
		• Tang Potong	V	V		
		• Tang pengukaps kabel		V	V	
		• Tang Mimik			V	
		• Palu Besi			V	
		• Palu Karet				V
		• Palu Plastik				V
4	Geologi Pertambangan	• Mikroskop				V
		• Total Station				
		• GPS		V		
		• Kompas Geologi		V		
		• Crusher mini Portable			V	
		• Back Hou Mini (Ekskapatör)		V		
		• Jack Hammer + Kompresör & Kelengkapan lainnya			V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Jack Leg + Kompresor &amp; Kelengkapan lainnya</li> </ul>		V		
5	Teknik Kendaraan Ringan	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tap</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Snei</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kikir Halus</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kikir Kasar</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kikir Bulat</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Kikir Setengah bulat</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Tach Dwell Tester</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Timing Ligh</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Cylinder Bore gauge</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Dial Indikator</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Alat Ukur Tekanan Agin Ban</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Termometer</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Telescopes Gauge</li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Obeng Ketok</li> </ul>			V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Garinda Potong Duduk		V		
		• Tang Spie membuka (out)		V		
		• Amper meter		V		
		• Volt meter			V	
		• ohm meter		V		
		• kabel kecil		V		
		• Magnet Batang		V		
		• Magnet U/tapal kuda		V		
		• Fusible Link (5 - 30 A)			V	
		• Kabel 0.8 mm			V	
		• Platina		V		
		• Sepatu kabel (+) dan (-)		V		
		• Busi		V		
		• Bensin			V	
		• Engine Stand Ingection bensin (GDI)			V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Engine Stand diesel (Commenreal)		V		
		• Simulator Power Window dan Central Lock		V		
		• Tracker Mangnet Sepada Motor		V		
6	Teknik Sepeda Motor	• Kunci Ring (6-22 mm)			V	
		• Kunci Pas (6-22 mm)			V	
		• Kunci Kombinasi (6-22 mm)		V		
		• Kunci T 8		V		
		• Kunci T10			V	
		• Kunci T12		V		
		• Kunci T14		V		
		• Kunci T 17			V	
		• Obeng + (Kecil, Sedang, Besar)			V	
		• Obeng - (Kecil, Sedang, Besar)		V		
		• Bensin		V		
		• Karburator Kit sepedamotor			V	

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Baterai Bensin		V		
		• Gembok Tool Box			V	
		• Baliho Tatib		V		
		• Baliho Struktur Organisasi Jurusan TKR	V			
		• Baliho Nama-nama Guru TKR		V		
		• Baliho Merk Devisi Engine	V			
		• Baliho Merk Devisi Chasis Dan Power Train		V		
		• Baliho Merk Devisi Electrical System	V			
		• Baliho Merk Devisi Motor Cycle	V			
		• Baliho K3	V			
7	Peningkatan dan Pemenuhan Standar Kompetensi	• Penyusunan jadwal pembelajaran dan penugasan pembelajaran	V	V	V	V
		• Biaya Fotocopy kegiatan sekolah	V	V	V	V
		• Supervisi pembelajaran	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Blanko Nilai Siswa : 1800 Lbr x 2 Semester</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Buku Nilai Siswa : 90 Org x 2 Semester</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengadaan Rapor Hasil Belajar Siswa</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Rapat Dinas 12 Keg x 80 Org</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan Persiapan, Pelaksanaan dan Pasca Ujian Semester 12 x 8 hari x 2 keg</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan Persiapan, Pelaksanaan dan Pasca Ujian Akhir Sekolah: 12 x 8 hari x 1 Keg</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Pengelolaan Persiapan, Pelaksanaan dan Pasca Ujian Nasional : 12 x 6 hari x 1 Keg</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Konsumsi Tamu dan Konsumsi Harian Guru dan Pegawai</li> </ul>	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Konsumsi Ujian Mid Semester 2	V	V	V	V
		• Konsumsi Ujian Mid Semester 1	V	V	V	V
		• Konsumsi Ujian Semester 2	V	V	V	V
		• Konsumsi Ujian Semester 1	V	V	V	V
		• Konsumsi Ujian Akhir Sekolah	V	V	V	V
		• Konsumsi Ujian Nasional	V	V	V	V
		• Konsumsi Ujian Tingkat Kompetensi	V	V	V	V
		• Bantuan Transport :				
		- Pengawas Ujian Nasional : 22 Org x 4 MP	V	V	V	V
		- Pengawas Ujian Akhir Sekolah : 20 Org x 4 MP	V	V	V	V
		- Pengawas Ujian Try Out : 10 Org x 4 MP	V	V	V	V
		- Pengawas Ujian Semester 2 25 Org x 6 Hari	V	V	V	V
		- Pengawas Ujian Semester 1 35 Org x 6 Hari	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
			V	V	V	V
			V	V	V	V
		• Pengelolaan Kurikulum Sekolah (Tim Pokja Kurikulum) : 3 Org x 12 Keg	V	V	V	V
		• Bantuan Pembinaan Siswa Bermasalah oleh Wali Kelas (24 Org x 6 Keg)	V	V	V	V
		• Penyusunan KTSP Dalam Rangka Pengembangan Kurikulum	V	V	V	V
		• Kegiatan IHT	V	V	V	V
		• Pendampingan Kurikulum 2014	V	V	V	V
		• Pelatihan Lifeskill Masyarakat	V	V	V	V
		• Pelatihan Multimedia	V	V	V	V
		• Pelatihan Simulasi Digital	V	V	V	V
		• Pelatihan PTK	V	V	V	V
		• PKG	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• PLG</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Biaya sosialisasi PBM menggunakan sistem Blok : <ul style="list-style-type: none"> <li>c. Transportasi Nara sumber 2 org x 1 kegiatan</li> <li>d. Biaya Konsumsi 100 org x 1 hari</li> </ul> </li> </ul>		V		
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bantuan Biaya Pendidikan/ Magang Guru Bidang Keahlian Geologi Pertambangan</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Uang Lelah Pembuatan dan Penulisan Transkrip Nilai dan Ijazah: 199 Org x 2 Keg</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seminar Guru</li> </ul>	V	V	V	V
8	Peningkatan dan Pemenuhan Standar Kompetensi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• KegiatanKeagamaan</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengikuti lomba-lomba tingkat kota dan Propinsi</li> </ul>	V	V	V	V
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• BiayaPengirimanAssesor PKG danPenguji Internal ke LPMP</li> </ul>	V	V	V	V
9	Peningkatan dan Pemenuhan Sarana	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PengadaanMeja Kantor ( Biro )</li> </ul>			V	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pemeliharaan Taman</li> </ul>	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
	Prasarana	• Pengadaan Laptop untuk Administrasi Kantor		V		
		• Pengadaan /Pemeliharaan Papan Data		V		
		• Pengadaan Kokarde Siswa untuk Nomor Ujian	V	V	V	V
		10	Peningkatan Kinerja Pendidik dan Tenaga Pendidik	• Pengelolaan Bimbingan Penyuluhan dan Bimbingan Konseling	V	V
		• Pengelolaan administrasi kelas : 24 Kelas x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Pengelolaan dan pengembangan Bidang keahliian : 5 Bid x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Pengelolaan dan Pengembangan Bengkel : 5 Bid x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Pelaksanaan Administrasi perpustakaan	V	V	V	V
		• Pengelolaan Manajemen Sekolah	V	V	V	V
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Manajemen Mutu	V	V	V	V
		• Pengelolaan Manajemen dan	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		pengembangan Sekolah bidang Kesiswaan				
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Sarpras	V	V	V	V
		• Pengelolaan Manajemen dan pengembangan Sekolah bidang Humastri		V	V	V
		• Pengelolaan administrasi Sekolah	V	V	V	V
		• Pengelolaan Keuangan Sekolah	V	V	V	V
		• Pengelolaan Inventarisasi Sekolah	V	V	V	V
		• Honor Peg. Tdk Tetap (Pengarsipan, Kesiswaan,) : 2 Org x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Honor Peg. Tdk Tetap (Peng. Adm Peralatan Jurusan TKR, TITL, GP) : 3 Org x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Honor Peg. Tdk Tetap (Pemb. Peng. Adm Peralatan Jurusan TKY, TPM) : 2 Org x 12 Bulan	V	V	V	V

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Honor Pesuruh : 3 Org x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Honor Satpam	V	V	V	V
		• Honor Guru Tidak Tetap : 8 Jam x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Uang Lelah Pembimbing Kegiatan Ekstrakurikuler : 8 Org x 12 Bulan	V	V	V	V
		• Biaya Perjalanan Dinas Luar Daerah	V	V	V	V
		• Biaya Perjalanan Dinas Dalam Daerah	V	V	V	V
		• Bantuan Transportasi Mengantar Surat Dinas : 10 Keg x 12 Bulan	V	V	V	V
11	Pemenuhan dan Peningkatan Standar Pengelolaan	• Akreditasi Program Keahlian		V	V	
		• Mengikuti kegiatan Ulang Tahun Kota	V	V	V	V
		• Biaya Pelaksanaan Penerimaan Siswa Baru 15 org x 6 hari	V	V	V	V
		• Promosi dan Pencitraan Sekolah	V			
		• Penjajakan Kerjasama Industri	V			

NO	PROGRAM PENGEMBANGAN DAN SUB PROGRAM	PROGRAM KERJA	JADUAL PELAKSANAAN			
			2016	2017	2018	2019
		• Pembuatan Bulletin SMK			V	
		• Biaya Jilid, Perangko, Materai dan Paket Pengiriman	V	V	V	V
		• Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih	V	V	V	V

## **BAB IX**

### **PENUTUP**

Rencana Kerja Jangka Menengah (RKJM) 4 tahun ini memiliki fungsi amat penting guna memberi arah dan bimbingan bagi penyelenggara pendidikan di SMK Negeri 2 Sawahlunto dalam rangka pencapaian tujuan sekolah. Dengan tersusunnya RKJM ini diharapkan pihak terkait dapat memahami arah pengembangan SMK Negeri 2 Sawahlunto dalam 4 tahun ke depan untuk pemenuhan SNP, dan berbagai aspek pengembangan sekolah menjadi SMK Rujukan meliputi layanan SMK, manajemen SMK, proses pembelajaran, sarana prasarana, lulusan berdaya saing tinggi, dan pengembangan SMK sebagai pusat pelatihan.

Semua program yang tertuang dalam RKJM ini dapat berjalan lancar apabila semua yang terlibat dalam proses pelaksanaannya berkomitmen tinggi untuk mewujudkannya. SMK Negeri 2 Sawahlunto meyakini target pemenuhan SNP dan pengembangan yang direncanakan dalam RKJM ini dapat tercapai melalui kerjasama dan dukungan berbagai pihak yang terkait. Semoga RKJM SMK Negeri 2 Sawahlunto tahun 2016 s.d 2019 ini dapat dipahami sebagai sebuah keinginan tulus untuk berkontribusi dalam upaya pemerintah meningkatkan pemerataan akses pendidikan yang berkualitas bagi rakyat Indonesia khususnya masyarakat Sumatera Barat dan Kota Sawahlunto.